

Assemblée publique de consultation tenue en la salle du Centre Élias-Dufresne, lundi le 13 janvier 2025, à 19 h, sous la présidence de monsieur le maire Daniel Côté.

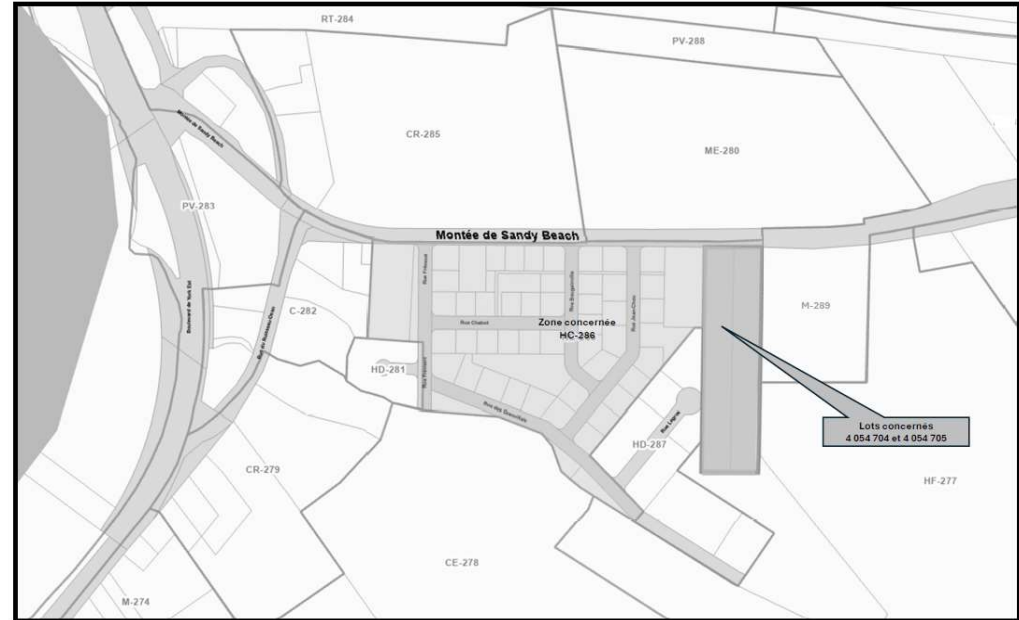
Étaient présents, M. Sébastien Fournier, directeur général adjoint, M. Michel Cotton, directeur du Service des travaux publics, M. Dave Ste-Croix, directeur des Services administratifs, M Jérôme Tardif, directeur aux communications, M. Marc Dupont, coordonnateur de l'urbanisme, de l'aménagement du territoire et de l'environnement et Mme Isabelle Vézina, greffière.

À 19 h 11, monsieur le maire invite le coordonnateur de l'urbanisme, de l'aménagement et de l'environnement à présenter les modifications apportées par le projet de résolution :

PPCMOI 1444-21-004 :

- la construction d'un ensemble immobilier sur les lots 4 054 704 et 4 054 705, cadastre du Québec, composé de 2 habitations multifamiliales de 43 logements sur 4 étages chacune;
- la construction de murs de soutènement (4) d'une hauteur maximale de 3,2 m dont 2 sont détaillés sur les documents « Coupes préliminaires mur arrière bâtiment A et Coupes préliminaires mur stationnement bâtiment B » réalisés par Tetra Tech, lesdits murs apparaissant tous au document P20 du 2024-11-20 réalisé par le Consortium Goulet Lebel + Bang Architecture;
- l'implantation d'une enseigne fixée au sol localisée dans la cour avant de moins de 20 m et ayant une superficie 7,5 m<sup>2</sup> détaillée au document P20 du 2024-11-20 réalisé par le Consortium Goulet Lebel + Bang Architecture, enseigne apparaissant au plan d'implantation P3 du 2024-11-20 réalisé par le Consortium Goulet Lebel + Bang Architecture;
- que seuls les murs de soutènement (4) et l'enseigne fixée au sol mentionnés précédemment ne soient pas soumis au processus d'approbation du *Règlement relatif aux plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) n° 1171-12.*

Le projet en question est situé dans la zone HC-286 laquelle est identifiée en gris plus foncé au croquis suivant :



La greffière mentionne qu'à la suite de la publication de l'avis public annonçant la tenue de l'assemblée de consultation, elle a reçu un commentaire par courriel.

Une période de questions et d'interventions du public suit cette présentation.

La période de questions a débuté à 19 h 15:

5 personnes, incluant le promoteur du projet, assistaient à l'assemblée.

<u>Intervenants</u>	<u>Objets</u>
Brian Hawkhurst	Propriétaire du 82, montée de Sandy-Beach. Fait part de ses appréhensions face à ce projet de 83 logements qui sera construit derrière sa propriété, et c'est le stationnement en arrière de sa maison qui lui fait plus peur. Prétend que ce n'est pas l'endroit pour ce type de projet. Suggestion : installation d'une clôture pour éviter que les gens se rendent sur la propriété et un mur qui ferait une barrière avec le stationnement et cela, dans le but de minimiser.
Charlie Brousseau-Fournier, chargée de projet	Fait une présentation du projet et précise qu'ils ont pris en compte le voisinage pour leur éviter le plus d'inconvénients possibles. Il y a une ouverture pour ériger une clôture opaque de 1.8 mètres le long de la propriété de monsieur Hawkhurst.

Maire : Compte tenu des observations, je vous laisserais 2 semaines pour discuter du dossier et des pistes de solutions et adopter la résolution lors d'une prochaine séance.

À 19 h 37, aucune autre question n'étant posée, l'assemblée est fermée.

\_\_\_\_\_  
MAIRE

\_\_\_\_\_  
GREFFIÈRE

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil municipal, tenue en la salle de Centre Élias-Dufresne, le lundi 13 janvier 2025 à 19 h 30, à laquelle assistaient le conseiller Mathieu Denis, le conseiller Jean-Michel Noël, la conseillère Charlie-Maude Giroux Bossé, le conseiller Réal Côté, le conseiller James Keays, le conseiller Ghislain Smith, formant quorum sous la présidence de M. le maire Daniel Côté.

Étaient également présents, M. Sébastien Fournier, directeur général adjoint, M. Michel Cotton, directeur du Service des travaux publics, M. Dave Ste-Croix, directeur des Services administratifs, M Jérôme Tardif, directeur aux communications et M. Marc Dupont, coordonnateur de l'urbanisme, de l'aménagement du territoire et de l'environnement et Mme Isabelle Vézina, greffière.

M. le Maire mentionne que les points inscrits à l'ordre du jour sont les suivants :

## **ORDRE DU JOUR**

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES SÉANCES PRÉCÉDENTES**
- 4. RAPPORT DU MAIRE ET INFORMATION AU CONSEIL**
  - 4.1 rapport du maire**
- 5. QUESTIONS DU PUBLIC**
  - question d'ordre général;
  - durée maximale: 20 minutes;
  - chaque intervenant doit s'identifier;
  - le droit de parole de chacun est limité à 5 minutes maximum.
- 6. RAPPORT DES CONSEILLERS ET/OU QUESTIONS AUX OFFICIERS**
- 7. ACCEPTATION DES COMPTES**
  - 7.1 comptes du mois;**
- 8. OUVERTURE, ÉTUDE ET/OU ACCEPTATION DES SOUMISSIONS**
  - 8.1 acquisition d'un camion cube usagé**
  - 8.2 ouverture de soumission - Fourniture d'un mât de levage pour chargeur sur roues**
  - 8.3 ouverture de soumissions - Transport et vidange de citerne de boues de fosses septiques 2025-2029**
- 9. SERVICES MUNICIPAUX**
  - 9.1 Protection contre les incendies**
  - 9.2 Urbanisme, aménagement et environnement**
  - 9.3 Loisirs et culture**
  - 9.4 Travaux publics**

## **9.5 Services administratifs**

- 9.5.1 facturation des frais de services pour utilisation GPU - Pascan aviation
- 9.5.2 renouvellement de la convention d'exploitation - Ensemble immobilier 1159

## **9.6 Services juridiques et greffe**

- 9.6.1 vente d'une route désaffectée - Lot 2 732 779, cadastre du Québec à madame Johane Normand
- 9.6.2 dépôt certificat - Tenue de registre règlement 1540-24
- 9.6.3 dépôt certificat - Tenue de registre règlement 1541-24
- 9.6.4 dépôt certificat - Tenue de registre règlement 1542-24
- 9.6.5 dépôt certificat - Tenue de registre règlement 1543-24
- 9.6.6 dépôt certificat - Tenue de registre règlement 1544-24
- 9.6.7 dépôt certificat - Tenue de registre règlement 1545-24
- 9.6.8 dépôt certificat - Tenue de registre règlement 1546-24
- 9.6.9 abrogation de la résolution 24-01-021 - Vente d'un terrain dans le parc industriel des Augustines - Lot 6 318 498 ptie, cadastre du Québec - 9421-1489 Québec Inc.
- 9.6.10 demande de dérogation mineure - monsieur Michel Dugas (Concept K) pour Habitat Honguedo Inc.
- 9.6.11 résolution de concordance et de courte échéance relativement à un emprunt par obligations au montant de 3 407 000 \$ qui sera réalisé le 10 février 2025
- 9.6.12 fermeture d'une section de l'ancienne route 6 – Lot 2 732 779, cadastre du Québec - Madame Johane Normand
- 9.6.13 paiement de facture - Police assurance des biens – Police assurance véhicule classe affaires - Renouvellement 2024-2025 - Beneva Assurances générales
- 9.6.14 paiement de facture - Assurances BFL Canada services de Risques et Assurances Inc. – Assurance Responsabilité civile – Renouvellement 2025

## **9.7 Direction générale**

- 9.7.1 programme d'aide aux infrastructures de transport actif (Véloce III) - Volet 3 - Entretien de la route verte et de ses embranchements
- 9.7.2 aides financières 2025 pour différents organismes
- 9.7.3 paiement de facture - Centre régional de services aux Bibliothèques Publiques de la Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine
- 9.7.4 honoraires supplémentaires ingénierie - Projet de rénovation du bâtiment sis au 25, rue de l'Hôtel-de-Ville - Rénovation et enveloppe extérieure du bâtiment administratif de la Ville de Gaspé
- 9.7.5 offre de disposition d'immeubles excédentaires par le ministère des Transports et de la Mobilité durable - Lots 2 734 264, 2 734 265, 6 545 006 et 2 937 786, cadastre du Québec
- 9.7.6 projet retenu dans le cadre de la première édition du budget participatif
- 9.8 Ressources humaines**
  - 9.8.1 acceptation de demande de stage en charpenterie-menuiserie
  - 9.8.2 embauche au poste de chauffeur de camion de l'écureur d'égout et de vidange de fosses septiques (30 semaines) et journalier (22 semaines)
  - 9.8.3 embauche au poste de chauffeur de camion de l'écureur d'égout et de vidange de fosses septiques (27 semaines) et journalier (25 semaines)
  - 9.8.4 démission de pompiers(ières) à temps partiel
  - 9.8.5 embauche au poste de greffier(ère) adjoint(e)
- 9.9 Projets majeurs**
- 10. ADOPTION DES RÈGLEMENTS**
  - 10.1 adoption du règlement - 1155-11-03
- 11. AVIS DE MOTION**
- 12. RAPPORT DES COMITÉS**
- 13. AFFAIRES NOUVELLES**
- 14. QUESTIONS DU PUBLIC**
  - questions doivent obligatoirement porter sur les matières indiquées à l'ordre du jour de la séance;
  - durée maximale: 10 minutes;

- chaque intervenant doit s'identifier;
- le droit de parole de chacun est limité à 5 minutes maximum.

## **15. FERMETURE DE LA SÉANCE**

**RÉS. 25-01-001**

### **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

IL est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE l'ordre du jour décrit ci-dessus soit adopté.

**RÉS. 25-01-002**

### **ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES SÉANCES PRÉCÉDENTES**

CONSIDÉRANT QUE des copies des procès-verbaux ont été remises à chaque membre du conseil municipal, à l'intérieur du délai prévu à l'article 333 de la Loi sur les Cités et villes, et qu'en conséquence, la greffière est dispensée d'en faire la lecture;

IL est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE les procès-verbaux des séances du conseil municipal tenues les 2 et 16 décembre 2024, résolutions 24-12-001 à 24-12-106 inclusivement, soient adoptés tels que rédigés.

### **RAPPORT DU MAIRE**

M. le Maire fait le point :

### **INTRODUCTION**

Merci de suivre nos travaux de la maison ou ici en salle.

D'abord, je vous souhaite une Bonne Année 2025. La Santé d'abord, du Succès dans vos projet, de la Paix, de la Sérénité et de la Prospérité.

J'espère que vous passez un bel hiver jusqu'à maintenant et que vous avez eu de belles Fêtes en famille et entre amis.

De notre côté aussi, après un automne complètement surchargé, on a pu prendre une pause durant les Fêtes pour revenir ressourcés dans nos fonctions. Cette fois-ci, Dame Nature nous a épargné de ses frasques durant les congés et c'est tant mieux.

### **BILAN DES RENCONTRES**

Ceci étant dit, voici, comme d'habitude, le bilan, en rafale, des rencontres et autres événements auxquels j'ai participé depuis mon dernier bilan. Nous couvrirons les 6 semaines du 2 décembre au 13 janvier inclusivement :

- Avec ce soir, j'ai participé à 4 séances du Conseil municipal, dont la spéciale sur le budget, en plus d'une autre séance de travail;
- Du côté de la MRC, j'ai eu une séance, un Comité de vitalisation et le point de presse lançant notre positionnement

sur l'industrie navale, une industrie phare pour notre avenir; j'y reviendrai;

- Au niveau régional, j'ai participé à :
  - 1 Comité de vigilance du LET;
  - 1 Regroupement des MRC de la Gaspésie;
  - 1 C.A. de la RÉGIM;
  - 1 C.A. de la Régie de l'énergie GIM;
  - 1 Comité RH de l'Alliance de l'énergie de l'Est;
  - 1 C.A. du parc éolien Nicolas-Riou; et
  - 1 Comité de sélection du FRR Volet 1 avec le MAMH et les préfets.
- Du côté de l'UMQ, j'ai participé à :
  - 1 Comité plénier de la FCM; et
  - 1 C.A. virtuel de la FCM;
  - À 1 Table sur les nouveaux arrivants; mais
  - J'ai dû rater le dernier C.A. et le dernier C.E. car j'ai privilégié rester ici pour la soirée de Noël de nos employés.
- Outre tous ces éléments de la sphère publique, j'ai aussi eu plusieurs discussions internes avec les directions de la Ville, la MRC, la RÉGIM, l'UMQ et Destination Gaspé, entre autres;
- À cela s'ajoutent plusieurs rencontres politiques au cours du mois :
  - À une panoplie de discussions avec le cabinet de la ministre des Transports et plusieurs autres intervenants à propos de l'imbroglio de la piste de motoneige à Madeleine, qui allait menacer la saison touristique hivernale de tout le secteur entre Grande-Vallée et Rivière-au-Renard;
  - Au lancement de la nouvelle mouture du programme PAAR avec la ministre Geneviève Guilbault et les députés Montigny, Blouin et Ste-Croix, dossier sur lequel je reviendrai;
  - À l'annonce aujourd'hui de la mise en place d'un projet pilote créant un comité de maximisation des retombées de la relance minière de Murdochville, avec la ministre Blanchette-Vézina et le député Ste-Croix;
  - J'ai aussi eu une rencontre avec les maires de la MRC de la Matawinie pour alimenter leur réflexion sur leur gouvernance;
  - Et durant mes vacances en Pologne, j'ai rencontré de nouveau le maire de Michalowo, près de la frontière avec le Belarus, Marek Nazarko, un grand humaniste qui a contribué massivement à l'accueil de plusieurs réfugiés ukrainiens et biélorusses dans sa petite communauté, lui valant des reconnaissances internationales. J'entretiens une belle relation avec lui depuis notre première rencontre à Trois-Rivières l'été dernier.
- Par ailleurs, j'ai dénombré 14 autres rencontres avec des organismes et entreprises durant cette période, dont une visite du chantier de Han-Logements, les partenaires du lien maritime avec Anticosti et la Côte-Nord, le PDG du CISSS, le Cégep, l'UQAM et j'en passe;
- Du côté des événements, j'ai participé :
  - Au souper de Noël des employés de la Ville;
  - Aux activités de Noël du Bout du Monde;
  - Au Rendez-vous des Pêches à Rivière-au-Renard avec des dizaines d'acteurs du domaine, un événement piloté par la MRC;
  - À l'ouverture officielle du 46e Tournoi Pee-wee Bantam de Rivière-au-Renard;

- Au Gala des Griffons du Grand Gaspé; et
- Au Déjeuner du Nouvel An du milieu des affaires, organisé par la SADC.
- Enfin, j'ai dénombré 32 entrevues médiatiques individuelles durant cette période, dont quelques nationales avec Pierre-Olivier Zappa, Patrick Lagacé et Alec Castonguay.

Ça conclut mon bilan des activités des 6 dernières semaines.

J'y vais maintenant avec quelques sujets de fond aussi, pour lesquels j'irai rondement.

## PRIORITÉS 2025

C'est toujours difficile d'établir une liste exhaustive de priorités pour la prochaine année, tellement on a d'enjeux sur la table. Mais si j'ai à résumer l'essentiel de ce qui nous attend, je regrouperais nos priorités en 2 morceaux;

- D'abord l'économie :
  - On devra nous assurer que l'avenir de notre industrie manufacturière éolienne soit pérennisé sur le long terme, notamment avec le marché québécois, d'autant plus avec l'arrivée d'une administration protectionniste de nos voisins du Sud;
  - Nous devons aussi continuer de déployer notre grappe industrielle en construction navale, notamment dans l'objectif de diversifier l'économie de Rivière-au-Renard tout en tirant profit de la stratégie nationale qui a été lancée il y a quelques temps par le gouvernement fédéral; l'industrie navale a toujours été l'une de nos grandes forces, nous nous y sommes positionnés et nous en assumeront un fort leadership;
  - Nous devons aussi continuer d'accompagner, à la hauteur de nos moyens, l'industrie des pêches du Nord de notre ville qui traverse une crise sans précédent...;
  - Même si le cœur des activités sera à Murdochville, nous devons aussi nous préparer à l'arrivée éventuelle d'une relance minière, avec toutes les retombées possibles dans le reste de notre MRC, dont au port de Gaspé, pour permettre une intégration harmonieuse et optimiser les retombées économiques.
- Comme 2e axe, notre vitalité :
  - À ce sujet, nous devons continuer de déployer des projets de logements sociaux et abordables, notamment en livrant le projet de 86 logements à Gaspé et la 2e phase de Han-Logements, en plus du méga-projet de Gestion Bourgades, de certains projets en construction et d'autres en gestation, sans parler des plus de 180 nouvelles places en garderie dont au moins une centaine doit être prête en 2025;
  - Il sera aussi important que le gouvernement du Québec nous entende et lance un nouveau programme d'investissement dans les infrastructures sportives pour permettre le lancement du chantier de l'aréna, un chantier urgent et important qui figure en tête de liste de nos dizaines de projets d'infrastructures municipales qui totalisent plus de 150M\$ sur 3 ans;
  - Nous devons aussi planifier le redéveloppement de nos grands terrains du centre-ville qui se libèrent, planifier les



développements autour de la nouvelle route entre nos parcs industriels, et mettre en œuvre la planification stratégique 2024-2034 de la ville, et j'en passe.

On le voit clairement quand on sillonne le territoire, Gaspé grouille d'activités et d'investissements publics et privés, et on doit continuer ça ensemble en 2025.

Justement, notre grand défi pour 2025, globalement, sera de traverser la zone de turbulences politico-économiques mondiales en conservant un minimum de stabilité chez nous, tout en tirant profit de nos forces...

## INDUSTRIE NAVALE

Maintenant, mettons le focus sur 2 ou 3 dossiers importants en ce début d'année.

J'en parlais un peu tout à l'heure, mais on s'est positionnés clairement avant les Fêtes sur l'industrie navale, comme vecteur de développement majeur pour notre milieu.

En fait, il y a quelques temps, le gouvernement fédéral a lancé sa stratégie nationale de construction navale, dotée d'une enveloppe de dizaines de milliards\$ sur 25 ans. Sur cette somme, un potentiel de 2,5 milliards\$ est dédié aux navires de moins de 1000 tonnes, un format qu'on est en mesure de réaliser ici.

À ce jour, la stratégie nationale a apporté des retombées dans 850 entreprises.

Sans parler des 8 milliards\$ prévus en entretien de navires et des potentiels en construction de sous-marins.

Dans son histoire, Gaspé a toujours été dans la construction navale, du moins, depuis plus de 2 siècles et dans les dernières décennies, sous l'impulsion du regretté Michel Pouliot, l'industrie navale s'est professionnalisée.

Gaspé compte actuellement 4 chantiers : MM à Rivière-au-Renard, Drody à Douglastown, et les 2 chantiers qui sont désormais sous l'égide de Forillon. Pas très loin, il y a FMP et Océan. Gaspé dispose d'entreprises spécialisées dans le maritime, en électromécanique, en soudage, en entretien, en ingénierie et architecture navale.

Il nous appartient de faire fleurir ces entreprises. On veut aussi attirer de nouveaux joueurs dans ce domaine de pointe. On veut que nos entreprises travaillent sur les marchés extérieurs à la région. On veut que la région profite des milliards\$ de la stratégie navale fédérale.

La crise des pêches fait mal. Servons-nous de ce tremplin pour relancer l'économie et surtout la diversifier. J'y crois. Je crois en notre expertise. Je crois dans nos entrepreneurs. Dans nos travailleurs. Dans notre force et notre solidarité.

À cette fin, notre MRC procédera à l'embauche d'une nouvelle ressource totalement dédiée à la mise en œuvre de notre stratégie navale. Nous serons donc aux côtés des 3 autres villes ayant manifesté leur intérêt, soit Sorel-Tracy, Saguenay et Lévis, mais avec une certaine longueur d'avance car on a déjà tout en main pour tirer notre épingle du jeu.

## TRANSPORT AÉRIEN

Un mot maintenant sur le transport aérien. Rien n'est parfait, mais disons que le service a gagné en fiabilité au cours des mois avec nos 2 transporteurs.

En décembre, nous avons eu l'honneur d'accueillir la ministre Guilbault à Gaspé pour une annonce nationale qui prévoit une refonte du programme PAAR. Une refonte imparfaite certes, mais qui comporte quand même quelques bonifications.

En fait, si on voulait une refonte plus complète, il faudrait revoir complètement les façons de faire et pas seulement subventionner les billets. L'UMQ a proposé un nouveau modèle pour régir le transport aérien, mais ça semble heurter les transporteurs et être un peu compliqué pour le gouvernement.

Le nouveau programme PAAR aurait pu être presque parfait pour nous si Pascan n'avait pas gonflé ses prix avant l'annonce du programme. Car avec PAL Airlines, on arrive proche de 500\$ du billet pour Québec et Montréal, alors qu'avec Pascan qui a gonflé ses prix, ça revient plus cher qu'avant.

J'ai tiré la sonnette d'alarme au cabinet de Mme Guilbault pour qu'ils frottent les oreilles de Pascan un peu... et je vais tenté de leur jaser prochainement.

Parmi les points forts du nouveau programme, on a l'ajout des vols vers les Îles-de-la-Madeleine, qui vont nous revenir autour de 300-350\$ aller-retour pour nous environ. Sachant que c'est autour de 20% du volume de Gaspé qui va vers les Îles, c'est quand même important comme ajout au programme.

Autre ajout intéressant : les OSBL sont désormais admissibles.

Et un dernier ajout intéressant est qu'il n'y a plus aucune limite pour les gens des régions. Avant, on était plafonnés à un montant maximal ou un maximum de vols, ou encore il y avait une limite de billets par desserte, mais maintenant, pour les gens des régions, il n'y a plus de limite.

Dans le contexte où le gouvernement coupe partout, on aurait pu s'attendre à des coupures, mais ce n'est pas ce qui s'est produit sur ce dossier. Pour que l'annonce soit plus positive, il aurait cependant fallu que Pascan maintienne ses prix d'il y a 4 ou 6 mois. Et si on voulait réformer le secteur, il faudrait penser à y aller plus en profondeur en régissant le transport aérien comme le font l'Australie occidentale et certains États américains.

## FÉLICITATIONS

Je conclus avec mes félicitations;

- D'abord aux 24 récipiendaires de prix remis lors du gala annuel des Griffons du Grand Gaspé, ainsi qu'à l'équipe juvénile qui a été décorée par la ligue de la bannière de l'esprit sportif; un gros bravo et un grand merci à l'armée de bénévoles qui s'activent dans ce sport étudiant;
- Ensuite à toute l'organisation du 46e tournoi Pee-Wee Bantam de Rivière-au-Renard et à nos équipes participantes;
- En natation, bravo aussi à nos Barracudas qui ont ramené 12 médailles d'une compétition provinciale à Québec en décembre;

- Je veux aussi dire un gros bravo à Éli Pelletier qui a participé à Toronto à l'Ontario Junior International, un exploit en soi pour ce jeune homme de Gaspé;
- Et en terminant, je félicite Jacques Henry qui est devenu le nouveau directeur général de Radio-Gaspésie après des décennies d'animation à la station.

## CONCLUSION

Je conclus avec mes meilleurs vœux pour le mois de janvier.

Prudence sur les routes, on ne le répète jamais assez.

Encore un grand merci à toutes nos personnes impliquées dans le mieux-être et dans le rayonnement de notre coin de pays.

À toutes et à tous, faites attention à vous et aux gens autour de vous. Merci.

À 19 h 59, la première période de questions est ouverte.

Aucune question n'étant posée, la séance se poursuit.

## RAPPORT DES CONSEILLERS ET/OU QUESTIONS AUX OFFICIERS

Le conseiller Mathieu Denis :

- Énumère ses activités du mois de décembre et début janvier;
- Remercie tous les bénévoles du tournoi Pee-Wee de Rivière-au-Renard;
- Offre ses meilleurs vœux pour 2025.

Le conseiller Jean-Michel Noël :

- Énumère ses activités du mois de décembre et début janvier;
- Offre ses meilleurs vœux pour 2025.

La conseillère Charlie-Maude Giroux Bossé :

- Offre ses meilleurs vœux pour 2025;
- Est de retour au pays depuis 3 jours seulement alors fera ses suivis au courant des prochains jours;
- Énumère ses activités du mois de décembre.

Le conseiller Réal Côté :

- Offre ses meilleurs vœux pour 2025;
- Énumère ses activités du mois de décembre et début janvier;
- 2025 s'annonce une année très chargée et il s'engage à mener à bien ses projets.

Le conseiller James Keays :

- Merci à Télé-Gaspé de nous permettre de nous rapprocher de vous;
- Énumère ses activités du mois de décembre et début janvier;

- Remercie les employés municipaux pour tout ce que vous faites, vous êtes essentiels et je ne vous remercierai jamais assez;
- Offre ses meilleurs vœux pour 2025 et prenez soin de vous.

Le conseiller Ghislain Smith :

- Énumère ses activités du mois de décembre;
- Offre ses meilleurs vœux pour 2025.

#### **RÉS. 25-01-003**

#### **ACCEPTATION DES COMPTES DU MOIS**

CONSIDÉRANT les dépenses reliées aux activités financières au montant de 2 383 477 42 \$

- Activités financières régulières : 2 383 477 42 \$

CONSIDÉRANT les dépenses reliées aux activités d'investissement au montant de 1 661 799 85 \$

- Activités financières régulières : 1 635 941 97 \$
- Activités financières inondations : 25 857 88 \$

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil autorise le paiement des dépenses reliées aux activités financières non autrement autorisées au montant de 176 358 30 \$.

QUE le conseil prenne connaissance des dépenses engagées en vertu du règlement 1224-13 (délégation de pouvoir) :

- Activités financières : 2 207 119 12 \$
- Activités d'investissement : 1 661 799 85 \$

#### **RÉS. 25-01-004**

#### **ACQUISITION D'UN CAMION CUBE USAGÉ**

CONSIDÉRANT QUE les équipes de menuiserie et d'aqueduc utilisent des camions cube pour le transport de l'outillage et des matériaux;

CONSIDÉRANT QUE le camion cube de menuiserie n'est plus utilisable ni réparable à un coût raisonnable;

CONSIDÉRANT QUE suite à un appel d'offres fait à l'automne 2024 aucune compagnie n'a soumissionné faute de camion disponible;

CONSIDÉRANT QU'un camion est présentement en vente chez Gaévan Hino Québec au montant de 44 995 \$ plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QU'il répond à nos exigences;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le mandat de fourniture d'un camion cube usagé, tel que décrit dans la soumission #JMG-943, à Gaévan Hino Québec au montant de 44 995 \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1487-22.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

**RÉS. 25-01-005**

**OUVERTURE DE SOUMISSION –  
FOURNITURE D'UN MÂT DE LEVAGE  
POUR CHARGEUR SUR ROUES**

CONSIDÉRANT QUE l'équipe des travaux publics déplace régulièrement des charges à l'aide du chargeur sur roues;

CONSIDÉRANT QUE pour des raisons d'efficacité et de sécurité, l'utilisation d'un mâat de levage est recommandée;

CONSIDÉRANT QUE suite à un appel d'offres sur invitation auprès de trois (3) fournisseurs soit, Équipement SMS Inc., Entreprises Desjardins & Fontaine Ltée et Groupe R.Y. Beaudoin Inc., nous avons reçu trois (3) soumissions soit :

- Équipement SMS Inc. au montant de 13 579,80 \$ plus les taxes applicables et le transport;
- Entreprises Desjardins & Fontaine Ltée au montant de 14 705 \$ plus les taxes applicables et le transport;
- Groupe R.Y. Beaudoin Inc. au montant de 14 179 \$ plus les taxes applicables et le transport.

CONSIDÉRANT QUE la plus basse soumission est conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le mandat de fourniture d'un mâat de levage pour chargeur sur roues à Équipement SMS Inc. au montant de 13 579,80 \$ plus les taxes applicables et le transport.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1487-22.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les document requis.

**RÉS. 25-01-006**

**OUVERTURE DE SOUMISSIONS -  
TRANSPORT ET VIDANGE DE CITERNE DE BOUES  
DE FOSSES SEPTIQUES 2025-2029**

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé offre le service de collecte de boues de fosses septiques sur son territoire depuis 2015;

CONSIDÉRANT QU'il est requis de mandater une entreprise afin de transporter les boues aux sites de traitement;

CONSIDÉRANT QU'à la suite d'un appel d'offres public sur SEO, nous avons reçu deux (2) soumissions soit :

- 9518-6128 Québec Inc.;
- Les Excavations Dubé & Cassivi Inc.

CONSIDÉRANT QUE la soumission de 9518-6128 Québec Inc. est jugée non conforme;

CONSIDÉRANT QUE seule la soumission de Les Excavations Dubé & Cassivi Inc. est conforme et qu'elle est aux coûts suivants :

Option 1 an :

- 5,30 \$/km plus les taxes applicables, un taux horaire d'attente de 80 \$/h plus les taxes applicables et 1 000 \$/mois pour la location de la citerne plus les taxes applicables pour 2025;

Option 3 ans :

- 5,08 \$/km plus les taxes applicables, un taux horaire d'attente de 80 \$/h plus les taxes applicables et 500 \$/mois pour la location de la citerne plus les taxes applicables pour 2025;
- 5,21 \$/km plus les taxes applicables, un taux horaire d'attente de 82 \$/h plus les taxes applicables et 512,50 \$/mois pour la location de la citerne plus les taxes applicables pour 2026;
- 5,34 \$/km plus les taxes applicables, un taux horaire d'attente de 84,05 \$/h plus les taxes applicables et 525,31 \$/mois pour la location de la citerne plus les taxes applicables pour 2027;

Option 5 ans :

- 4,86 \$/km plus les taxes applicables, un taux horaire d'attente de 80 \$/h plus les taxes applicables et 1 \$/mois pour la location de la citerne plus les taxes applicables pour 2025;
- 4,98 \$/km plus les taxes applicables, un taux horaire d'attente de 82 \$/h plus les taxes applicables et 1 \$/mois pour la location de la citerne plus les taxes applicables pour 2026;
- 5,10 \$/km plus les taxes applicables, un taux horaire d'attente de 84,05 \$/h plus les taxes applicables et 1 \$/mois pour la location de la citerne plus les taxes applicables pour 2027;
- 5,23 \$/km plus les taxes applicables, un taux horaire d'attente de 86,15 \$/h plus les taxes applicables et 1 \$/mois pour la location de la citerne plus les taxes applicables pour 2028;
- 5,37 \$/km plus les taxes applicables, un taux horaire d'attente de 88,30 \$/h plus les taxes applicables et 1 \$/mois pour la location de la citerne plus les taxes applicables pour 2029.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le contrat pour le transport des boues de fosses septiques aux sites de traitement à Les Excavations Dubé & Cassivi Inc. pour une durée de cinq (5) ans aux coûts suivants :

- 4,86 \$/km plus les taxes applicables, un taux horaire d'attente de 80 \$/h plus les taxes applicables et 1 \$/mois pour la location de la citerne plus les taxes applicables pour 2025;
- 4,98 \$/km plus les taxes applicables, un taux horaire d'attente de 82 \$/h plus les taxes applicables et 1 \$/mois pour la location de la citerne plus les taxes applicables pour 2026;
- 5,10 \$/km plus les taxes applicables, un taux horaire d'attente de 84,05 \$/h plus les taxes applicables et 1 \$/mois pour la location de la citerne plus les taxes applicables pour 2027;
- 5,23 \$/km plus les taxes applicables, un taux horaire d'attente de 86,15 \$/h plus les taxes applicables et 1 \$/mois pour la location de la citerne plus les taxes applicables pour 2028;

- 5,37 \$/km plus les taxes applicables, un taux horaire d'attente de 88,30 \$/h plus les taxes applicables et 1 \$/mois pour la location de la citerne plus les taxes applicables pour 2029.

QUE la dépense soit imputée au poste budgétaire 02-416-00-446.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

#### **RÉS. 25-01-007**

#### **FACTURATION DES FRAIS DE SERVICES POUR UTILISATION GPU - PASCAN AVIATION**

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé offre le service de location du Ground Power Unit (GPU) aux avions depuis l'automne 2021 à raison de 90 \$ par utilisation et ce, suivant le retrait des équipements d'Air Canada;

CONSIDÉRANT QUE cet équipement sert à fournir de l'énergie aux appareils au sol et leur permet d'éteindre les moteurs pendant les phases d'avitaillement et/ou d'embarquement des passagers;

CONSIDÉRANT QUE la Ville avait octroyé un mandat de sous-traitance à Mekita pour les services de génératrices pour avions à raison de 30 \$ par utilisation, et ce, en vertu de la résolution 21-09-012;

CONSIDÉRANT QUE ce contrat a pris fin le 3 septembre 2024 et que ce service est maintenant sous la responsabilité des employés de la Ville de Gaspé;

CONSIDÉRANT QUE des irrégularités de facturation ont été constatées entre avril 2023 et septembre 2024 entre le fournisseur de service, la Ville de Gaspé et Pascan Aviation;

CONSIDÉRANT que 331 services sur un total facturable de 908 pendant cette période ont pu être identifiés comme non conformes et par conséquent doivent être remboursés à la compagnie Pascan Aviation;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE la Ville de Gaspé autorise la direction des services administratifs à créditer la somme de 29 790 \$ plus les taxes applicables à la compagnie Pascan Aviation pour les frais de services de GPU non utilisés durant la période d'avril 2023 à septembre 2024 à l'aéroport Michel-Pouliot de Gaspé.

QUE par le fait même, la ville de Gaspé réclame à son sous-traitant monsieur Martin Desbois le remboursement de la somme de 9 930 \$ plus les taxes applicables pour ces services déjà payés.

#### **RÉS. 25-01-008**

#### **RENOUVELLEMENT DE LA CONVENTION D'EXPLOITATION - ENSEMBLE IMMOBILIER 1159**

CONSIDÉRANT QUE la convention d'exploitation pour l'ensemble immobilier 1159 (Rivière-au-Renard) prendra fin le 31 mars 2025 entre la Ville de Gaspé, la Société d'Habitation du Québec et l'Office municipal d'habitation de Gaspé;

CONSIDÉRANT QUE les parties sont liées par une convention d'exploitation en vigueur depuis le 25 mars 1975 et celle-ci avait pour

principal objectif de convenir d'une répartition du déficit d'exploitation de l'ordre de 90 % pour la SHQ et de l'ordre de 10 % pour la Ville de Gaspé;

CONSIDÉRANT le retrait de la participation financière du gouvernement fédéral en 2021 et la création du programme temporaire du gouvernement du Québec autorisé par le décret 1296-2021 ayant pour but de maintenir le versement de l'aide financière pour subventionner 90 % du déficit d'exploitation annuel des organismes qui possèdent et gèrent des ensembles immobiliers dont l'habilitation initiale est échue;

CONSIDÉRANT QUE la Société souhaite renouveler la convention d'exploitation selon les mêmes conditions qui prévalent dans l'entente actuelle afin d'assumer à nouveau 90 % du déficit d'exploitation pour l'ensemble immobilier 1159;

CONSIDÉRANT QU'il y lieu de renouveler ladite convention et de nommer les sigantaires autorisés;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE la Ville de Gaspé autorise par la présente le renouvellement de la convention d'exploitation entre la Société d'Habitation du Québec, la Ville de Gaspé et l'Office municipal d'habitation de Gaspé selon les termes et conditions tel que proposé dans le projet d'entente soumis le 20 décembre 2024, dont la reconduction de l'aide financière de la Ville de Gaspé qui correspond à 10 % du déficit d'exploitation pour l'ensemble immobilier 1159.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer ladite convention.

#### **RÉS. 25-01-009**

#### **VENTE D'UNE ROUTE DÉSAFFECTÉE – LOT 2 732 779, CADASTRE DU QUÉBEC À MADAME JOHANE NORMAND**

CONSIDÉRANT QUE la contribuable susnommée est propriétaire d'un immeuble connu et désigné comme étant le lot 6 643 141, cadastre du Québec;

CONSIDÉRANT QU'elle désire faire l'acquisition de la route désaffectée bornant sa propriété;

CONSIDÉRANT QUE conformément à la politique de vente de parcelles de route désaffectée, l'avis des Services de la Ville de Gaspé a été sollicité et aucune objection n'a été soulevée;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le Conseil municipal accepte de vendre à madame Johane Normand une parcelle de route désaffectée, constituée du lot 2 732 779, cadastre du Québec, contigue au lot 6 643 141, cadastre du Québec, sans garantie et aux risques et périls de l'acquéreur, pour un prix de 100 \$, plus les taxes applicables.

QUE les frais d'arpentage et de notaire soient à la charge de l'acquéreur.



QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

QUE l'acte de vente devra être signé avant le 1<sup>er</sup> septembre 2025.

**NOTE**

DÉPÔT CERTIFICAT – TENUE DE REGISTRE RÈGLEMENT 1540-24  
CRÉANT UNE RÉSERVE FINANCIÈRE AU PROFIT DU QUARTIER  
NUMÉRO 1 POUR UNE SOMME DE 5 000 \$ EN 2025

La Greffière dépose au Conseil le certificat suite à la tenue de registre du 6 janvier 2025 pour le règlement 1540-24 créant une réserve financière au profit du quartier numéro 1 pour une somme de 5 000 \$ en 2025. Aucune personne s'étant enregistrée, le règlement est réputé approuvé par les personnes habiles à voter.

**NOTE**

DÉPÔT CERTIFICAT – TENUE DE REGISTRE RÈGLEMENT 1541-24  
CRÉANT UNE RÉSERVE FINANCIÈRE AU PROFIT DU QUARTIER  
NUMÉRO 2 POUR UNE SOMME DE 17 000 \$ EN 2025

La Greffière dépose au Conseil le certificat suite à la tenue de registre du 6 janvier 2025 pour le règlement 1541-24 créant une réserve financière au profit du quartier numéro 2 pour une somme de 17 000 \$ en 2025. Aucune personne s'étant enregistrée, le règlement est réputé approuvé par les personnes habiles à voter.

**NOTE**

DÉPÔT CERTIFICAT – TENUE DE REGISTRE RÈGLEMENT 1542-24  
CRÉANT UNE RÉSERVE FINANCIÈRE AU PROFIT DU QUARTIER  
NUMÉRO 3 POUR UNE SOMME DE 12 500 \$ EN 2025

La Greffière dépose au Conseil le certificat suite à la tenue de registre du 6 janvier 2025 pour le règlement 1542-24 créant une réserve financière au profit du quartier numéro 3 pour une somme de 12 500 \$ en 2025. Aucune personne s'étant enregistrée, le règlement est réputé approuvé par les personnes habiles à voter.

**NOTE**

DÉPÔT CERTIFICAT – TENUE DE REGISTRE RÈGLEMENT 1543-24  
CRÉANT UNE RÉSERVE FINANCIÈRE AU PROFIT DU QUARTIER  
NUMÉRO 4 POUR UNE SOMME DE 8 000 \$ EN 2025

La Greffière dépose au Conseil le certificat suite à la tenue de registre du 6 janvier 2025 pour le règlement 1543-24 créant une réserve financière au profit du quartier numéro 4 pour une somme de 8 000 \$ en 2025. Aucune personne s'étant enregistrée, le règlement est réputé approuvé par les personnes habiles à voter.

**NOTE**

DÉPÔT CERTIFICAT – TENUE DE REGISTRE RÈGLEMENT 1544-24  
CRÉANT UNE RÉSERVE FINANCIÈRE AU PROFIT DU QUARTIER  
NUMÉRO 5 POUR UNE SOMME DE 20 000 \$ EN 2025

La Greffière dépose au Conseil le certificat suite à la tenue de registre du 6 janvier 2025 pour le règlement 1544-24 créant une réserve financière au profit du quartier numéro 5 pour une somme de 20 000 \$ en 2025. Aucune personne s'étant enregistrée, le règlement est réputé approuvé par les personnes habiles à voter.

**NOTE**

DÉPÔT CERTIFICAT – TENUE DE REGISTRE RÈGLEMENT 1545-24  
CRÉANT UNE RÉSERVE FINANCIÈRE AU PROFIT DU QUARTIER  
NUMÉRO 6 POUR UNE SOMME DE 13 000 \$ EN 2025

La Greffière dépose au Conseil le certificat suite à la tenue de registre du 6 janvier 2025 pour le règlement 1545-24 créant une réserve financière

au profit du quartier numéro 6 pour une somme de 13 000 \$ en 2025. Aucune personne s'étant enregistrée, le règlement est réputé approuvé par les personnes habiles à voter.

**NOTE**

DÉPÔT CERTIFICAT – TENUE DE REGISTRE RÈGLEMENT 1546-24 CRÉANT UNE RÉSERVE FINANCIÈRE AU PROFIT DE L'ENSEMBLE DU TERRITOIRE DE LA MUNICIPALITÉ POUR UNE SOMME DE 90 000 \$ EN 2025

La Greffière dépose au Conseil le certificat suite à la tenue de registre des 6 et 7 janvier 2025 pour le règlement 1546-24 créant une réserve financière au profit de l'ensemble du territoire de la municipalité pour une somme de 90 000 \$ en 2025. Aucune personne s'étant enregistrée, le règlement est réputé approuvé par les personnes habiles à voter.

**RÉS. 25-01-010**

ABROGATION DE LA RÉSOLUTION 24-01-021 –  
VENTE D'UN TERRAIN  
DANS LE PARC INDUSTRIEL DES AUGUSTINES –  
LOT 6 318 498 PTIE, CADASTRE DU QUÉBEC –  
9421-1489 QUÉBEC INC.

CONSIDÉRANT QU'aux termes de la résolution 24-01-021 la ville acceptait de vendre un terrain connu et désigné comme étant le lot 6 318 498 ptie, cadastre du Québec, circonscription foncière de Gaspé à 9241-1489 Québec Inc.;

CONSIDÉRANT QUE les conditions mentionnées à la résolution n'ont pas été respectées et que la vente n'a toujours pas été signée;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu d'abroger ladite résolution afin de rendre disponible à nouveau ce terrain étant le lot 6 318 498, cadastre du Québec, circonscription foncière de Gaspé;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal abroge la résolution 24-01-021.

**RÉS. 25-01-011**

DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE –  
MONSIEUR MICHEL DUGAS (CONCEPT K)  
POUR HABITAT HONGUEDO INC.

CONSIDÉRANT QUE monsieur Michel Dugas (Concept K) pour Habitat Honguedo Inc. a fait une demande de dérogation mineure au Règlement de zonage 1156-11 concernant la propriété située au 11, rue de la Cathédrale;

CONSIDÉRANT QUE cette dérogation mineure consiste en l'augmentation de 1 du nombre d'enseignes pouvant être apposées à plat sur le mur latéral droit par rapport au nombre total de 1 enseigne établi à l'article 22.12.4 du Règlement de zonage 1156-11;

CONSIDÉRANT QUE la dérogation mineure aura pour effet de permettre l'installation d'une enseigne supplémentaire de 2,06 m<sup>2</sup> apposée à plat sur le mur latéral droit du bâtiment, portant à 2 le nombre d'enseignes sur ce mur;

CONSIDÉRANT la recommandation positive du Comité consultatif d'urbanisme en date du 11 décembre 2024;

CONSIDÉRANT QU'un avis public de la présente demande a été publié conformément à la loi;

CONSIDÉRANT QUE tout intéressé a eu l'opportunité de se faire entendre;

CONSIDÉRANT le règlement 669-97 sur les dérogations mineures aux règlements d'urbanisme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal de la ville de Gaspé accepte la demande de dérogation mineure de monsieur Michel Dugas (Concept K) pour Habitat Honguedo Inc. pour la propriété située au 11, rue de la Cathédrale.

QUE la dérogation mineure admise consiste en l'augmentation de 1 du nombre d'enseignes pouvant être apposées à plat sur le mur latéral droit par rapport au nombre total de 1 enseigne établi à l'article 22.12.4 du Règlement de zonage 1156-11, afin de permettre l'installation d'une enseigne supplémentaire de 2,06 m² apposée à plat sur le mur latéral droit du bâtiment, portant à 2 le nombre d'enseignes sur ce mur.

RÉS. 25-01-012

RÉSOLUTION DE CONCORDANCE ET DE COURTE ÉCHÉANCE  
RELATIVEMENT À UN EMPRUNT PAR OBLIGATIONS  
AU MONTANT DE 3 407 000 \$  
QUI SERA RÉALISÉ LE 10 FÉVRIER 2025

CONSIDÉRANT QUE, conformément aux règlements d'emprunts suivants et pour les montants indiqués en regard de chacun d'eux, la Ville de Gaspé souhaite émettre une série d'obligations, soit une obligation par échéance, pour un montant total de 3 407 000 \$ qui sera réalisé le 10 février 2025, réparti comme suit :

Règlements d'emprunts #	Pour un montant de \$
885-04	9 700 \$
857-03	151 300 \$
921-05	7 600 \$
1001-07	154 400 \$
1109-10	281 300 \$
1109-10	192 800 \$
1131-11	28 100 \$
1238-14	75 100 \$
1220-13	18 800 \$
1222-13	5 600 \$
1242-14	82 600 \$
857-03	121 000 \$
1220-13	25 400 \$
1293-15	40 500 \$
1304-16	14 200 \$
1315-16	9 200 \$
1324-16	14 200 \$
1325-16	27 600 \$
1329-17	121 400 \$
1344-17	324 100 \$
1365-18	254 700 \$
1366-18	263 200 \$

1367-18	202 300 \$
1391-19	404 900 \$
1394-19	66 800 \$
1479-22	510 200 \$

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de modifier les règlements d'emprunts en conséquence;

CONSIDÉRANT QUE, conformément au 1er alinéa de l'article 2 de la Loi sur les dettes et emprunts municipaux (RLRQ, chapitre D 7), pour les fins de cette émission d'obligations et pour les règlements d'emprunts numéros 1109-10, 1131-11, 1222-13, 857-03, 1220-13, 1293-15, 1315-16, 1329-17, 1344-17, 1365-18, 1366-18, 1367-18, 1391-19, 1394-19 et 1479-22, la Ville de Gaspé souhaite émettre pour un terme plus court que celui originellement fixé à ces règlements;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Charlie-Maude Giroux Bossé,

ET résolu à l'unanimité,

QUE les règlements d'emprunts indiqués au 1er alinéa du préambule soient financés par obligations, conformément à ce qui suit :

1. les obligations, soit une obligation par échéance, seront datées du 10 février 2025;
2. les intérêts seront payables semi annuellement, le 10 février et le 10 août de chaque année;
3. les obligations ne seront pas rachetables par anticipation; toutefois, elles pourront être rachetées avec le consentement des détenteurs conformément à la Loi sur les dettes et les emprunts municipaux (RLRQ, chapitre D 7);
4. les obligations seront immatriculées au nom de Service de dépôt et de compensation CDS Inc. (CDS) et seront déposées auprès de CDS;
5. CDS agira au nom de ses adhérents comme agent d'inscription en compte, agent détenteur de l'obligation, agent payeur et responsable des transactions à effectuer à l'égard de ses adhérents;
6. CDS procédera au transfert de fonds conformément aux exigences légales de l'obligation, à cet effet, le conseil autorise le (la) greffier(ère) trésorier(ère) ou trésorier(ère) à signer le document requis par le système bancaire canadien intitulé « Autorisation pour le plan de débits préautorisés destiné aux entreprises »;
7. CDS effectuera les paiements de capital et d'intérêts aux adhérents par des transferts électroniques de fonds et, à cette fin, CDS prélèvera directement les sommes requises dans le compte suivant :

CAISSE DESJARDINS DE LA POINTE DE LA GASPÉSIE  
80, JACQUES CARTIER  
GASPE, QC  
G4X 2V2

QUE les obligations soient signées par le maire et le trésorier. La Ville de Gaspé, tel que permis par la Loi, a mandaté CDS afin d'agir en

tant qu'agent financier authenticateur et les obligations entreront en vigueur uniquement lorsqu'elles auront été authentifiées.

QUE, en ce qui concerne les amortissements annuels de capital prévus pour les années 2031 et suivantes, le terme prévu dans les règlements d'emprunts numéros 1109-10, 1131-11, 1222-13, 857-03, 1220-13, 1293-15, 1315-16, 1329-17, 1344-17, 1365-18, 1366-18, 1367-18, 1391-19, 1394-19 et 1479-22 soit plus court que celui originellement fixé, c'est à dire pour un terme de cinq (5) ans (à compter du 10 février 2025), au lieu du terme prescrit pour lesdits amortissements, chaque émission subséquente devant être pour le solde ou partie du solde dû sur l'emprunt.

**RÉS. 25-01-013**

**FERMETURE D'UNE SECTION DE L'ANCIENNE ROUTE 6 –  
LOT 2 732 779, CADASTRE DU QUÉBEC –  
MADAME JOHANE NORMAND**

CONSIDÉRANT la résolution 25-01-009;

CONSIDÉRANT QUE le ministère des Transports a rétrocédé les droits à la municipalité de cette partie de route désaffectée;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé a approuvé, à cette séance, la cession de cette partie de route désaffectée constituée du lot 2 732 779, cadastre du Québec, à madame Johane Normand;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de fermer cette section de route désaffectée;

CONSIDÉRANT QUE conformément à la Loi sur les compétences municipales, la fermeture de rue peut se faire par résolution;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le Conseil statue et décrète que la section de l'ancienne route connue et désignée comme étant le lot 2 732 779, cadastre du Québec, soit fermée comme chemin public à toutes fins que de droit, même si elle avait été ouverte comme chemin public ou est devenue chemin public par destination.

**RÉS. 25-01-014**

**PAIEMENT DE FACTURE –  
POLICE ASSURANCE DES BIENS –  
POLICE ASSURANCE VÉHICULE CLASSE AFFAIRES -  
RENOUVELLEMENT 2024-2025 –  
BENEVA ASSURANCES GÉNÉRALES**

CONSIDÉRANT QUE conformément à la loi, l'UMQ a lancé un appel d'offres public afin d'obtenir d'une société de courtiers d'assurances des primes pour diverses couvertures d'assurance de dommages pour les municipalités du regroupement Bas-Saint-Laurent/Gaspésie pour la période du 31 décembre 2020 au 31 décembre 2025;

CONSIDÉRANT QUE l'UMQ a procédé à l'ouverture publique des soumissions le 24 novembre 2020;

CONSIDÉRANT QUE pour l'assurance des biens et véhicule classe affaires, la soumission de La Capitale Assurances générales a été jugée

comme étant la plus compétitive par Fidema Groupe Conseils Inc. et a été recommandée aux membres du regroupement;

CONSIDÉRANT QUE le 1er janvier 2023, La Capitale assurances générales inc. a changé son nom pour Beneva assurances générales;

CONSIDÉRANT QUE le coût exigible pour la police Assurance des biens du 31 décembre 2024 au 31 décembre 2025 est de 281 558.99 \$, taxes incluses et pour la police Assurance véhicule classe affaires, du 31 décembre 2024 au 31 décembre 2025 est de 60 064.45 \$, taxes incluses;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le Conseil autorise le Directeur des Services administratifs à acquitter la facture d'assurances générales – Assurance des biens et Assurance véhicule classe affaires, auprès de Beneva Assurances générales, au montant total de 341 623.44 \$, taxes incluses.

QUE la dépense soit imputée au poste budgétaire 02-190-00-420.

**RÉS. 25-01-015**

PAIEMENT DE FACTURE –  
ASSURANCES BFL CANADA SERVICES DE RISQUES  
ET ASSURANCES INC. –  
ASSURANCE RESPONSABILITÉ CIVILE –  
RENOUVELLEMENT 2025

CONSIDÉRANT QUE conformément à la loi, l'UMQ a lancé un appel d'offres public afin d'obtenir d'une société de courtiers d'assurances des primes pour diverses couvertures d'assurance de dommages pour les municipalités du regroupement Bas-Saint-Laurent/Gaspésie pour la période du 31 décembre 2020 au 31 décembre 2025;

CONSIDÉRANT QUE l'UMQ a procédé à l'ouverture publique des soumissions le 24 novembre 2020;

CONSIDÉRANT QUE pour l'assurance responsabilité civile, la soumission de BFL Canada services de risques et assurances Inc. a été jugée comme étant la plus compétitive par Fidema Groupe Conseils Inc. et a été recommandée aux membres du regroupement;

CONSIDÉRANT QUE le coût exigible pour le renouvellement de la police assurance responsabilité civile du 1<sup>er</sup> janvier 2025 au 1<sup>er</sup> janvier 2026 est de 216 383.67 \$, taxes incluses;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le Conseil autorise le Directeur des Services administratifs à acquitter la facture d'assurance responsabilité civile auprès de Assurances BFL Canada services de risques et assurances Inc., représentant autorisé de l'Union des municipalités du Québec, au montant de 216 383.67 \$, taxes incluses.

QUE la dépense soit imputée au poste budgétaire 02-190-00-420.

**RÉS. 25-01-016**

PROGRAMME D'AIDE AUX INFRASTRUCTURES  
DE TRANSPORT ACTIF (VÉLOCE III) - VOLET 3 –

## ENTRETIEN DE LA ROUTE VERTE ET DE SES EMBRANCHEMENTS

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé a pris connaissance des modalités d'application du volet concerné par la demande d'aide financière soumise dans le cadre du Programme d'aide financière aux infrastructures de transport actif (Véloce III) et s'engage à les respecter;

CONSIDÉRANT QUE seuls les travaux réalisés après la date figurant sur la lettre d'annonce sont admissibles à une aide financière;

CONSIDÉRANT QUE pour l'exercice financier 2024-2025, les dépenses admissibles peuvent inclure celles effectuées entre le 1<sup>er</sup> avril 2024 et la date de la lettre d'annonce du projet;

CONSIDÉRANT QUE les travaux ont été réalisés du 1<sup>er</sup> avril 2024 au 15 novembre 2024 ;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé transmet au Ministère le formulaire de reddition de comptes ainsi que le rapport des travaux effectués qui doit comprendre :

- le détail des dépenses effectuées (factures, décomptes progressifs et tout autre document attestant les sommes dépensées);
- la mention de tout autre remboursement obtenu pour les travaux faisant l'objet de l'aide financière (remboursement de taxes, autres aides financières, etc.);
- le résultat quant à l'indicateur suivant :
  - nombre de kilomètres de voies cyclables et polyvalentes entretenues;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal de la Ville de Gaspé autorise la présentation du rapport des travaux, y compris la reddition de comptes liés aux travaux admissibles selon les modalités d'application en vigueur, reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée et certifie que le directeur général ou le directeur général adjoint est dûment autorisé à signer tout document ou entente à cet effet avec la ministre des Transports et de la Mobilité durable.

### **RÉS. 25-01-017**

#### **AIDES FINANCIÈRES 2025 POUR DIFFÉRENTS ORGANISMES**

CONSIDÉRANT QUE des aides financières ont été prévues au budget 2025 pour différents organismes du milieu;

CONSIDÉRANT la liste de ces aides financières telle que présentée au conseil;

CONSIDÉRANT QU'il est requis d'obtenir du conseil municipal l'autorisation de procéder au paiement;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le directeur des Services administratifs à procéder au paiement des aides financières mentionnées

dans la liste remise au conseil municipal, selon les conditions modalités déterminées par une entente ou qui seront précisées aux organismes par une lettre de la direction des Loisirs et de la Culture

**RÉS. 25-01-018**

**PAIEMENT DE FACTURE –  
CENTRE RÉGIONAL DE SERVICES  
AUX BIBLIOTHÈQUES PUBLIQUES  
DE LA GASPÉSIE-ÎLES-DE-LA-MADELEINE**

CONSIDÉRANT QUE par la résolution 19-12-044, la municipalité a autorisé la signature de la convention de service entre la Ville de Gaspé et le Centre Régional de services aux Bibliothèques Publiques de la Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine (CRSBP-GIM);

CONSIDÉRANT la facture 8341 au montant de 77 960.70 \$, plus les taxes applicables relativement aux contributions financières et services informatiques pour l'année 2025;

CONSIDÉRANT QUE le tout est prévu au budget 2025;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le directeur général ou le directeur général adjoint à acquitter la facture numéro 8341 au montant de 77 960.70 \$, plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au poste budgétaire 02-702-30-494.

**RÉS. 25-01-019**

**HONORAIRES SUPPLÉMENTAIRES INGÉNIERIE –  
PROJET DE RÉNOVATION DU BÂTIMENT  
SIS AU 25, RUE DE L'HÔTEL-DE-VILLE –  
RÉNOVATION ET ENVELOPPE EXTÉRIEURE  
DU BÂTIMENT ADMINISTRATIF DE LA VILLE DE GASPÉ**

CONSIDÉRANT les résolutions 21-08-005 et 23-12-011 octroyant le mandat de services professionnels en ingénierie à Kwatro Inc. pour la conception des plans et devis et la surveillance des travaux du projet de rénovation du bâtiment administratif de la Ville de Gaspé;

CONSIDÉRANT la nécessité de remplacer le pontage métallique sous les grilles gratte-pieds dans un secteur du bâtiment administratif de la Ville de Gaspé;

CONSIDÉRANT l'avenant au mandat initial soumis par Kwatro Inc. le 20 décembre 2024 pour apporter ces modifications au projet de rénovation du bâtiment administratif de la Ville de Gaspé au montant de 7 800 \$, plus les taxes applicables;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal accepte l'avenant soumis par Kwatro Inc. le 20 décembre 2024 au montant de 7 800 \$, plus les taxes applicables pour la conception de la structure nécessaire au remplacement du pontage métallique sous les grilles gratte-pieds dans un secteur du bâtiment administratif de la Ville de Gaspé.



QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1511-23.

**RÉS. 25-01-020**

**OFFRE DE DISPOSITION D'IMMEUBLES EXCÉDENTAIRES  
PAR LE MINISTÈRE DES TRANSPORTS  
ET DE LA MOBILITÉ DURABLE –  
LOTS 2 734 264, 2 734 265, 6 545 006  
ET 2 937 786, CADASTRE DU QUÉBEC**

CONSIDÉRANT la demande d'acquisition des lots 2 734 264, 2 734 265, 6 545 006 et 2 937 786, cadastre du Québec déposée par la Ville de Gaspé le 3 avril 2022 auprès du ministère des Transports du Québec;

CONSIDÉRANT l'offre de disposition d'immeubles excédentaires pour les lots susdits soumise le 7 janvier 2025 par le ministère des Transports et de la Mobilité durable au montant de 4 230 \$, plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QUE cette offre tient compte du fait qu'à même l'acte à intervenir, la ministre des Transports et de la Mobilité durable, par destination du propriétaire, établira une servitude de remblai et de non-déblai contre une partie du lot 2 937 786, identifié comme étant la parcelle n° 260 (fonds servant), sur le plan AA-6307-154-79-0012-1, feuillet 15B/29, préparé par Roger McSween, arpenteur-géomètre, le 6 décembre 2012, sous le numéro 2005 de ses minutes;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé doit confirmer, s'il y a lieu, l'acceptation de l'offre soumise le 7 janvier 2025;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE la Ville de Gaspé accepte l'offre de disposition d'immeubles excédentaires et les conditions énumérées, soumise par le ministère des Transports et de la Mobilité durable le 7 janvier 2025 relativement à la cession des lots 2 734 264, 2 734 265, 6 545 006 et 2 937 786, cadastre du Québec pour un montant de 4 230 \$, plus les taxes applicables.

QUE le directeur général adjoint soit autorisé à signer l'acceptation de l'offre et transmettre les documents et informations requis.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer tous les autres documents requis à cet effet.

QUE le mandat de préparer l'acte requis soit confié à Me Jean-François Monette, notaire ou l'un des notaires de l'étude Simard Côté Monette notaires inc.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1098-10.

**RÉS. 25-01-021**

**PROJET RETENU DANS LE CADRE DE LA  
PREMIÈRE ÉDITION DU BUDGET PARTICIPATIF**

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé a mis en place la première édition du budget participatif dans le but d'encourager l'implication citoyenne et de financer des projets porteurs pour la communauté;

CONSIDÉRANT QUE les citoyens ont été invités à soumettre des projets et à voter pour ceux répondant le mieux aux besoins collectifs;

CONSIDÉRANT QUE le projet d'installation d'un module de jeu pour la cour d'école Saint-Paul de Saint-Maurice a été le projet ayant recueilli le plus grand nombre de votes lors de cet exercice participatif;

CONSIDÉRANT QUE ce projet vise à améliorer la qualité de vie des élèves et des familles de la communauté en favorisant l'activité physique et le développement social des enfants;

CONSIDÉRANT QUE le montant maximal alloué pour la réalisation de ce projet est de 50 000 \$, conformément aux règles établies pour le budget participatif;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal de la Ville de Gaspé accorde un montant de 50 000 \$ à l'école Saint-Paul de St-Maurice pour l'installation d'un module de jeu dans le cadre de la première édition du budget participatif de la Ville de Gaspé.

QUE cette aide soit conditionnelle à la réalisation du projet en 2025.

QUE la dépense soit imputée au surplus non affecté.

**RÉS. 25-01-022**

**ACCEPTATION DE DEMANDE DE STAGE  
EN CHARPENTERIE-MENUISERIE**

CONSIDÉRANT les besoins actuels en charpenterie-menuiserie et les difficultés à combler les postes vacants;

CONSIDÉRANT l'offre de stage reçu de monsieur William Grenier pour un stage étudiant dans le domaine de la charpenterie-menuiserie au niveau du DEP pour une durée de 7 semaines à 40 heures par semaine

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise l'engagement de monsieur William Grenier pour un stage étudiant dans le domaine de la charpenterie-menuiserie au sein de notre organisation, et ce, en date du 6 janvier 2025 pour une durée de 7 semaines.

QUE le salaire horaire versé soit de 19.39 \$ pour un total de 40 heures par semaine selon la politique d'embauche des étudiants pour l'année 2025.

QUE la dépense salariale soit imputée aux postes budgétaires 02-320-00-141 (25%), 02-701-20-141 (30%), 02-701-30-141 (15%) et 02-702-20-141 (30%).

**RÉS. 25-01-023**

**EMBAUCHE AU POSTE DE CHAUFFEUR DE CAMION  
DE L'ÉCUREUR D'ÉGOUT ET DE VIDANGE DE FOSSES SEPTIQUES  
(30 SEMAINES) ET JOURNALIER (22 SEMAINES)**

CONSIDÉRANT l'affichage interne effectué en novembre 2024;

CONSIDÉRANT QUE deux personnes salariées ont postulé sur ce poste et que la personne ayant la date d'embauche la plus ancienne possède les qualifications et a accepté le poste;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal procède à l'embauche de monsieur Marc Fournier au poste chauffeur de camion de l'écureur d'égout et de vidange de fosses septiques (30 semaines) et journalier (22 semaines), et ce, rétroactivement au 16 décembre 2024.

QUE les conditions d'embauche soient la classe 5, échelon 2 de l'échelle salariale des cols bleus de la convention collective en vigueur.

QUE la dépense salariale soit imputée aux postes budgétaires 02-320-00-141 (10%), 02-330-00-141 (32%) et 02-416-00-141 (58%).

**RÉS. 25-01-024**

**EMBAUCHE AU POSTE DE CHAUFFEUR DE CAMION DE  
L'ÉCUREUR D'ÉGOUT ET DE VIDANGE DE FOSSES SEPTIQUES  
(27 SEMAINES) ET JOURNALIER (25 SEMAINES)**

CONSIDÉRANT l'affichage interne effectué en novembre 2024;

CONSIDÉRANT QUE deux personnes salariées ont postulé sur le poste et que la personne ayant la date d'embauche la plus ancienne a obtenu le poste ayant le plus grand nombre de semaines au titre d'emploi de chauffeur de camion de l'écureur d'égout et de vidange de fosses septiques et que la seconde a pris le poste similaire laissé vacant par la première;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal procède à l'embauche de monsieur Stéphane Matte au poste chauffeur de camion de l'écureur d'égout et de vidange de fosses septiques (27 semaines) et journalier (25 semaines), et ce, rétroactivement au 22 décembre 2024.

QUE les conditions d'embauche soient la classe 5, échelon 2 de l'échelle salariale des cols bleus de la convention collective en vigueur.

QUE la dépense salariale soit imputée aux postes budgétaires 02-320-00-141 (10%), 02-330-00-141 (38%) et 02-416-00-141 (52%).

**RÉS. 25-01-025**

**DÉMISSIONS DE POMPIERS(IÈRES) À TEMPS PARTIEL**

CONSIDÉRANT les différents courriels de démission de pompiers et pompières reçus aux dates suivantes :

- Madame Linda Ferguson, le 31 décembre 2024;
- Madame Coralie Bernier, le 7 janvier 2025;
- Monsieur Dave Ferguson Biard, le 7 janvier 2025;
- Madame Johanne Ferguson, le 8 janvier 2025;
- Monsieur Dennis Sinnett, le 9 janvier 2025;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Charlie-Maude Giroux Bossé,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal mette fin au lien d'emploi de madame Linda Ferguson comme pompière à temps partiel pour la direction du service de protection contre les incendies de la Ville de Gaspé, et ce, rétroactivement au 1er janvier 2025.

QUE le conseil municipal mette fin au lien d'emploi de madame Coralie Bernier comme pompière à temps partiel pour la direction du service de protection contre les incendies de la Ville de Gaspé, et ce, rétroactivement au 8 janvier 2025.

QUE le conseil municipal mette fin au lien d'emploi de monsieur Dave Ferguson Biard comme pompier à temps partiel pour la direction du service de protection contre les incendies de la Ville de Gaspé, et ce, rétroactivement au 8 janvier 2025.

QUE le conseil municipal mette fin au lien d'emploi de madame Johanne Ferguson comme pompière à temps partiel pour la direction du service de protection contre les incendies de la Ville de Gaspé, et ce, rétroactivement au 9 janvier 2025.

QUE le conseil municipal mette fin au lien d'emploi de monsieur Dennis Sinnett comme pompier à temps partiel pour la direction du service de protection contre les incendies de la Ville de Gaspé, et ce, rétroactivement au 9 janvier 2025.

QUE le conseil municipal les avise que les équipements qui leur ont été prêtés doivent être retournés le plus rapidement possible si ce n'est pas déjà fait.

QUE le conseil municipal en profite pour les remercier pour les services offerts à la population de la Ville au cours des dernières années.

**RÉS. 25-01-026**

**EMBAUCHE D'UNE PERSONNE AU POSTE  
DE GREFFIER(ÈRE) ADJOINT(E)**

CONSIDÉRANT le processus de recrutement externe réalisé afin de combler ce poste depuis septembre dernier;

CONSIDÉRANT la recommandation unanime du comité de sélection;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal procède à l'embauche de madame Élodie Mercier au poste de greffière-adjointe, et ce, en date du 3 février 2025.

QUE le conseil autorise les conditions d'embauche selon le document en annexe et selon la classe salariale 5 échelon 3 du Guide de gestion du personnel cadre de la Ville de Gaspé.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

QUE la dépense salariale soit imputée au poste budgétaire 02-140-00-141.

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion de ce règlement a été donné aux membres du Conseil, lesquels déclarent avoir reçu copie du présent règlement préalablement à son adoption conformément à l'article 356 de la Loi sur les cités et villes;

CONSIDÉRANT QU'une copie du règlement a été mise à la disposition du public pour consultation dès le début de la séance;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le règlement portant le numéro 1155-11-03, règlement amendant le règlement relatif au plan d'urbanisme n° 1155-11 en ajoutant un paragraphe à l'article 3.3.1.1 Le pôle urbain de Gaspé et modifiant le plan d'affectation de l'annexe B « Périmètre urbain de Gaspé Centre-ville », soit adopté.

À 20 h 40, la deuxième période de questions est ouverte.

Aucune question n'étant posée, la séance se poursuit.

À 20 h 40 aucune autre question n'étant posée, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE la séance soit fermée.

---

Daniel Côté, maire

---

Isabelle Vézina, greffière

Procès-verbal de la séance extraordinaire du Conseil municipal, tenue en la salle de réunion des bureaux temporaires de l'hôtel de ville, située au 155, rue de la Reine, le jeudi 23 janvier 2025 à 12 h 15, à laquelle assistaient le conseiller Mathieu Denis, la conseillère Charlie-Maude Giroux Bossé, le conseiller Réal Côté, le conseiller James Keays à participé à distance, le conseiller Ghislain Smith, formant quorum sous la présidence de M. le maire Daniel Côté qui a participé à distance.

Était absent : le conseiller Jean-Michel Noël.

Étaient également présents, M. Sébastien Fournier, directeur général adjoint, M. Jocelyn Villeneuve, directeur général et Mme Isabelle Vézina, greffière.

M. le Maire mentionne que les points à l'ordre du jour sont les suivants :

- 1 OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2 SERVICES MUNICIPAUX

- 2.1 autorisation de demander à l'Assemblée nationale du Québec d'adopter un projet de loi d'intérêt privé ayant principalement pour objet de permettre des baux d'une durée supérieure à six ans, pour l'immeuble situé au 1, rue des Cotton
- 3 questions du public

**RÉS. 25-01-029**

AUTORISATION DE DEMANDER  
À L'ASSEMBLÉE NATIONALE DU QUÉBEC  
D'ADOPTER UN PROJET DE LOI D'INTÉRÊT PRIVÉ  
AYANT PRINCIPALEMENT POUR OBJET  
DE PERMETTRE DES BAUX  
D'UNE DURÉE SUPÉRIEURE À SIX ANS,  
POUR L'IMMEUBLE SITUÉ AU 1, RUE DES COTTON

CONSIDÉRANT QUE le règlement 1003-07, décrétant un emprunt et une dépense d'une somme de 5 540 000 \$ pour acquérir un immeuble à des fins industrielles et procéder à sa transformation et son réaménagement, est entré en vigueur le 17 février 2008;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé, par son règlement 1003-07, a procédé le 5 juin 2008 à l'acquisition d'un immeuble à des fins industrielles conformément à la Loi sur les immeubles industriels municipaux (L.R.Q., chapitre I-0.1), lequel immeuble est aujourd'hui connu comme étant les lots 4 916 308, 4 916 309 et 5 108 554 partie, cadastre du Québec, et situé au 1, rue des Cotton;

CONSIDÉRANT QUE cette acquisition s'est effectuée par le biais d'un règlement d'emprunt ayant reçu, conformément à la Loi, l'approbation des personnes habiles à voter et l'approbation ministérielle;

CONSIDÉRANT QU'une partie de cet immeuble est, dans les faits, utilisée principalement comme centre de services des travaux publics (garage municipal), sans aucune expectative qu'il soit cédé à des fins industrielles;

CONSIDÉRANT QU'intervenait le 2 novembre 2015 entre la Ville de Gaspé et Plaquettes de frein haute performance B.B. inc. une convention de bail pour une période de 3 ans, soit du 1er décembre 2015 au 30 novembre 2018, relativement à une partie de l'immeuble sis au 1, rue des Cotton, avec une possibilité de renouvellement pour une période additionnelle de 3 ans;

CONSIDÉRANT QUE cet espace doit être utilisé à des fins industrielles;

CONSIDÉRANT QUE le 7 octobre 2019 un représentant de l'entreprise informait la Ville de Gaspé qu'il désirait opter pour un renouvellement du bail pour 3 ans, soit du 1er décembre 2018 au 30 novembre 2021;

CONSIDÉRANT QUE le 18 février 2022, une nouvelle convention de bail était signée entre la Ville de Gaspé et Plaquettes de frein haute performance B.B. inc. rétroactivement au 1er décembre 2021, pour une période de 3 ans, soit du 1er décembre 2021 au 30 novembre 2024, avec une possibilité de renouvellement pour une période additionnelle d'un an;

CONSIDÉRANT les discussions avec l'entreprise sur son développement à court, moyen et long terme, son désir de demeurer à Gaspé mais de sécuriser son développement et sa R & D, sur les défis

que représentent la distance avec ses marchés et la possibilité de renouveler leur bail pour une période plus longue;

CONSIDÉRANT QUE le deuxième alinéa de l'article 7 de la Loi sur les immeubles industriels municipaux (L.R.Q., chapitre I-0.1) stipule que la durée d'un bail relatif à un local situé dans un bâtiment industriel locatif ne peut excéder trois ans et qu'une municipalité peut, à l'expiration du premier bail, consentir un bail additionnel à la même personne pour une période qui ne peut excéder trois ans;

CONSIDÉRANT l'importance pour la Ville de Gaspé de garder cette entreprise en développement sur son territoire et faciliter sa croissance avant qu'elle puisse s'établir dans son propre immeuble;

CONSIDÉRANT QUE cette entreprise démontre un fort potentiel de développement futur pour la communauté local, national et même international;

CONSIDÉRANT QUE cette entreprise permet de favoriser le retour de gens formés et spécialisés dans notre région;

CONSIDÉRANT QUE la situation actuelle peut mettre en péril le développement industriel de cette entreprise sur le territoire de la Ville de Gaspé, de même que le maintien et la création de plusieurs nouveaux emplois au cours des prochaines années sur le territoire de la Ville de Gaspé ;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de demander à l'Assemblée nationale du Québec d'accorder à la Ville les pouvoirs spéciaux nécessaires et d'approuver le texte du projet soumis aux membres du conseil;

CONSIDÉRANT QUE la représentation d'un tel projet de loi d'intérêt privé doit être faite à l'Assemblée nationale par un député et qu'à ce titre, le député du comté de Gaspé, monsieur Stéphane Sainte-Croix accepte d'assumer cette responsabilité;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal demande à l'Assemblée nationale du Québec d'adopter un projet de loi d'intérêt privé ayant principalement pour objet :

- d'autoriser la Ville de Gaspé à convenir avec ses locataires de baux d'une durée supérieure à six ans, relativement à tout ou partie de l'immeuble acquis le 5 juin 2008 et situé au 1, rue des Cotton à Gaspé, malgré le deuxième alinéa de l'article 7 de la Loi sur les immeubles industriels municipaux (L.R.Q., chapitre I-0.1);
- de déclarer valide le bail consenti par la Ville de Gaspé depuis le 1er décembre 2021.

QUE le conseil municipal demande à l'Assemblée nationale du Québec d'approuver le texte du projet de loi d'intérêt privé soumis par la Ville de Gaspé et autorise, en collaboration avec le maire, les officiers municipaux et les officiers en loi du gouvernement, à y apporter les corrections nécessaires ou utiles pour permettre à la Ville de Gaspé de pouvoir signer des baux d'une durée supérieure à six ans pour son immeuble acquis le 5 juin 2008 et situé au 1, rue des Cotton.

QUE le conseil municipal demande à monsieur Stéphane Sainte-Croix, député de la circonscription électorale de Gaspé, de parrainer ce projet de loi d'intérêt privé et de lui transmettre copie de la présente résolution et du texte de ce projet de loi d'intérêt privé.

QUE le conseil municipal mandate le directeur général ou le directeur général adjoint, en collaboration avec le maire, le député de Gaspé et les officiers municipaux, pour faire les procédures et les démarches nécessaires à la présentation de ce projet de loi d'intérêt privé à l'Assemblée nationale du Québec.

À 12 h 20, la période de questions est ouverte.

Aucune question n'étant posée, la séance est fermée.

---

Daniel Côté, maire

---

Isabelle Vézina, greffière