

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal, tenue en la salle de l'hôtel de ville, le lundi 3 mars 2025 à 19h30, à laquelle assistaient le conseiller Mathieu Denis, le conseiller Jean-Michel Noël, la conseillère Charlie-Maude Giroux Bossé, le conseiller Réal Côté, le conseiller James Keays, le conseiller Ghislain Smith, formant quorum sous la présidence de M. le maire Daniel Côté.

Étaient également présents, M. Sébastien Fournier, directeur général adjoint, M. Michel Cotton, directeur du Service des travaux publics, M. Dave Ste-Croix, directeur des Services administratifs, M Jérôme Tardif, directeur aux communications et M. Marc Dupont, coordonnateur de l'urbanisme, de l'aménagement du territoire et de l'environnement., M. Jocelyn Villeneuve, directeur général et Mme Isabelle Vézina, greffière.

M. le Maire mentionne que les points inscrits à l'ordre du jour sont les suivants :

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES SÉANCES PRÉCÉDENTES**
- 4. RAPPORT DU MAIRE ET INFORMATION AU CONSEIL**
  - 4.1 rapport du maire**
  - 4.2 État des revenus et dépenses**
    - 4.2.1 état des revenus et dépenses
- 5. QUESTIONS DU PUBLIC**
  - question d'ordre général;
  - durée maximale: 20 minutes;
  - chaque intervenant doit s'identifier;
  - le droit de parole de chacun est limité à 5 minutes maximum.

- 6. RAPPORT DES CONSEILLERS ET/OU QUESTIONS AUX OFFICIERS**
- 7. ACCEPTATION DES COMPTES**
  - 7.1 comptes du mois;
- 8. OUVERTURE, ÉTUDE ET/OU ACCEPTATION DES SOUMISSIONS**
  - 8.1 ouverture de soumission - Fourniture d'une camionnette ½ tonne, 4X4, neuve, électrique
  - 8.2 ouverture de soumission - Installation électrique de 6 génératrices
  - 8.3 ouverture de soumission - Fourniture d'un corrélateur acoustique
  - 8.4 ouverture de soumissions - Fourniture de trois (3) horodateurs
- 9. SERVICES MUNICIPAUX**
  - 9.1 Protection contre les incendies**
  - 9.2 Urbanisme, aménagement et environnement**
    - 9.2.1 ouverture de soumission - Fourniture et transport de mobilier de béton
    - 9.2.2 paiement de factures de Maïté Événements Communications et acceptation de l'offre de service de MNP pour le projet "Gaspé, une destination durable quatre saisons"
  - 9.3 Loisirs et culture**
    - 9.3.1 reconnaissance de l'organisme Ensemble pour un accès aux ressources marines
  - 9.4 Travaux publics**
    - 9.4.1 paiement de facture - Wesco Distribution Canada LP.
    - 9.4.2 paiement de facture - Transport Dupuis & Dupuis Inc.
    - 9.4.3 paiement de facture - Le Groupe Ohméga - Division Construction Inc.
    - 9.4.4 mandat à l'Union des municipalités du Québec pour l'achat de sel de déglacage des chaussées (chlorure de sodium) et abrasifs traités

- 9.4.5 paiement de facture - Fibrobec Inc.
- 9.4.6 paiement de facture - Société de l'assurance automobile du Québec - Immatriculations 2025-2026
- 9.5 Services administratifs**
- 9.6 Services juridiques et greffe**
  - 9.6.1 modification de la résolution 24-09-038 - Calendrier des séances ordinaires - Ville de Gaspé - 2025 - Ajout séance en octobre 2025
  - 9.6.2 dossier 140-32-700261-255 DF 001 – Mandat de médiation - Nomination de représentante et témoin – Cour du Québec - Division des petites créances
  - 9.6.3 servitude - Branchement à l'aqueduc - 299, rue Wolfe
- 9.7 Direction générale**
  - 9.7.1 adoption du budget 2025 de la stratégie d'attraction de la main-d'oeuvre "Gaspé Pur Plaisir"
  - 9.7.2 modification à la résolution 25-01-020 – Offre de disposition d'immeubles excédentaires par le ministère des Transports et de la Mobilité durable – Lots 2 734 264, 2 734 265, 6 545 006 et 2 937 786, cadastre du Québec
  - 9.7.3 demande à la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation pour le reclassement de la MRC de La Côte-de-Gaspé dans le groupe F des orientations gouvernementales en aménagement du territoire (OGAT)
  - 9.7.4 demande de réinvestissement des bourses Perspective Québec et de soutien aux étudiants et aux établissements d'enseignement des régions
  - 9.7.5 demande de financement - Service d'accompagnement - Transport bénévole - Centres d'action bénévoles de la Gaspésie
  - 9.7.6 entente relative à l'octroi d'une subvention à la Ville de Gaspé pour le financement de projet dans le cadre du Fonds pour bâtir des communautés plus sécuritaires au cours de l'exercice financier 2024-2025
  - 9.7.7 offre de services professionnels – Projet de restauration du Manoir Le Boutillier
- 9.8 Ressources humaines**

- 9.8.1 besoin de formation des pompiers de la Ville de Gaspé – Année 2024-2025
- 9.8.2 fin de la période d’essai d’une personne salariée
- 9.8.3 fin de la période d’essai d’une personne salariée
- 9.8.4 démission d’une pompière à temps partiel
- 9.8.5 démission d’une personne salariée
- 9.8.6 attribution à l’interne au poste annuel de chauffeur-journalier de nuit l’hiver et de jour l’été
- 9.8.7 prolongation du contrat d’intérim d’un chef de caserne

**9.9 Projets majeurs**

**10. ADOPTION DES RÈGLEMENTS**

- 10.1 règlement décrétant un emprunt et une dépense de 1 292 388 \$ pour la réalisation de travaux de construction du poste de pompage SP-24 à Sandy-Beach

**11. AVIS DE MOTION**

- 11.1 décrétant des dépenses en immobilisations pour des travaux de réfection de bâtiments et de terrains sportifs municipaux de 1 891 875 \$

**12. RAPPORT DES COMITÉS**

**13. AFFAIRES NOUVELLES**

**14. QUESTIONS DU PUBLIC**

- questions doivent obligatoirement porter sur les matières indiquées à l'ordre du jour de la séance;
- durée maximale: 10 minutes;
- chaque intervenant doit s'identifier;
- le droit de parole de chacun est limité à 5 minutes maximum.

**15. FERMETURE DE LA SÉANCE**

**RÉS. 25-03-001**

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

IL est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE l'ordre du jour décrit ci-dessus soit adopté.

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX  
DES SÉANCES PRÉCÉDENTES

CONSIDÉRANT QUE des copies des procès-verbaux ont été remises à chaque membre du conseil municipal, à l'intérieur du délai prévu à l'article 333 de la Loi sur les Cités et villes, et qu'en conséquence, la greffière est dispensée d'en faire la lecture;

IL est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE les procès-verbaux des séances du conseil municipal tenues les 3 et 24 février 2025, résolutions 25-02-001 à 25-02-037 inclusivement, soient adoptés tels que rédigés.

RAPPORT DU MAIRE

M. le Maire fait le point :

Merci de suivre nos travaux de la maison grâce à Télé-Gaspé, ou ici en salle.

Comme vous le constatez, c'est notre 1re séance à l'hôtel de ville revampée. À l'œil, vous ne constaterez pas beaucoup de changements, mais quand on parle de toiture, d'isolation, de murs, de revêtements, de systèmes de ventilation et de chauffage, ça paraît moins à l'œil, mais c'est ce qui était l'essentiel des travaux nécessaires pour l'hôtel de ville. Juste le fait de ne plus avoir de plafonds cernés ou de chaudières ou de piscines dans les bureaux, ça fait du bien! On n'a pas été dans l'exagération ni dans l'opulence, il faut bien se rendre à l'évidence. La finalisation des travaux est prévue d'ici à l'été.

À part de ça, j'espère que vous passez un bel hiver. Enfin, ça a été tard, mais on a de la belle neige pour les sports d'hiver! Profitons-en, en toute prudence!

BILAN DES RENCONTRES

Avant de traiter quelques sujets de fond, je débute, comme d'habitude, par mon bilan, en rafale, des rencontres et autres événements auxquels j'ai participé depuis mon dernier bilan. Nous couvrirons les 4 semaines du 3 février au 3 mars inclusivement :

- Avec celle de ce soir, j'aurai participé à 3 séances du Conseil municipal, dont une spéciale qui a partiellement remplacé un annulée en raison de la météo, en plus d'une autre séance de travail sur le plan de tourisme durable avec le consultant Frédéric Vincent;
- J'ai aussi eu un C.A. et une rencontre de travail de Destination Gaspé;
- Ainsi qu'un Conseil des maires et 2 rencontres de travail du Conseil de la MRC sur l'habitation et les collaborations intermunicipales;
- Au niveau régional, j'ai participé à :
  - 1 Table des préfets, où on a rencontré la députée et ministre Diane LeBouthillier;
  - 1 Comité de sélection du Fonds régions et ruralité volet 1;
  - 1 Regroupement des MRC de la Gaspésie;
  - 1 C.A. et 2 réunions de travail de la RÉGIM;
  - 2 exécutifs de la Table régionale de mobilité durable;
  - 1 C.A. de la Régie de l'Énergie GÎM; et
  - 1 Assemblée des élus de la région sur l'éolien communautaire avec l'Alliance de l'Énergie de l'Est;

- Du côté de l'UMQ, j'ai participé à :
  - 1 Conseil d'administration virtuel;
  - 1 Bureau des dirigeants;
  - 1 Table sur les nouveaux arrivants;
  - 1 Formation sur la nouvelle Loi sur les Mines;
  - 1 rencontre interne sur les Orientations gouvernementales en aménagement du territoire (OGAT), dossier sur lequel nous passerons une résolution ce soir;
  - Comme représentant de l'UMQ au C.A. de la FCM, j'ai participé à la réunion des présidents d'associations provinciales, au Caucus Québec et à la tournée pancanadienne de la FCM à propos des menaces tarifaires du président Trump.

Outre tous ces éléments de la sphère publique, j'ai aussi eu plusieurs discussions internes avec les directions de la Ville, la MRC, la RÉGIM, l'UMQ et Destination Gaspé, entre autres.

- À cela s'ajoutent plusieurs rencontres politiques au cours du mois :
  - Entre autres, j'étais à la grande annonce de la ministre LeBouthillier confirmant une aide financière de 1,6M\$ du gouvernement fédéral au projet de Centre artistique de Cap-aux-Os, visant à transformer l'église du village en maison de la culture, un projet que nous soutenons fortement depuis ses débuts;
  - J'ai aussi eu une rencontre importante avec l'Alliance des Villes du Saint-Laurent et des Grands Lacs, le directeur principal pour les États-Unis d'Investissement Québec International, le directeur principal États-Unis d'Affaires mondiales Canada, un directeur du Ministère des Relations internationales et de la Francophonie et des élus de plusieurs régions du Canada et des États-Unis à propos des menaces tarifaires. J'ai pu tisser des contacts qui nous seront probablement utiles prochainement;
  - Sur la scène provinciale, j'ai eu des réunions de travail avec notre député Stéphane Sainte-Croix, avec la députée solidaire Christine Labrie, avec le député péquiste Joël Arseneau et avec l'équipe du cabinet de la ministre Andrée Laforest et des sous-ministres du Ministère des Affaires municipales à Québec;
  - Sur la scène fédérale, j'ai eu une rencontre avec le ministre François-Philippe Champagne ainsi que des conversations one-on-one avec lui, une autre avec Chrystia Freeland, et une rencontre en personne avec des membres du cabinet du ministre Duclos, chaque fois en compagnie de Mme LeBouthillier;
- Par ailleurs, j'ai dénombré 13 autres rencontres avec des organismes et entreprises durant cette période, dont le Centre de ski, la nouvelle entreprise SoluWin Composite, Hydro-Québec, le président des Universités du Québec, et plusieurs entreprises exportatrices dans le cadre d'une tournée pour évaluer les impacts et se préparer à s'ajuster aux menaces américaines, entre autres Menu-Mer, Marinard, Pêcheries Gaspésiennes, Crevettes du Nord Atlantique, Chantier Naval Forillon et Chantier naval MM;
- Du côté des événements, j'ai participé :
  - Avec plusieurs conseillers, j'étais à l'ouverture officielle du 56 tournoi Novice-atome de Gaspé;
  - J'ai souligné la Semaine de la persévérance scolaire en remettant, avec mon chapeau de préfet, des certificats de

- reconnaissance à Steve Boulay et au CAB de Murdochville que je salue et remercie encore une fois;
- Au Gala de Cecobois, où j'ai rapporté une plaque soulignant notre leadership municipal dans l'utilisation du bois dans nos constructions, particulièrement dans le projet de la Capitale des Pêches où la tour d'observation était en nomination; et
  - À la cérémonie d'aurevoir du Commandant Charcot, à bord du navire avec une belle délégation gaspésienne, hier soir;
  - Enfin, j'ai dénombré 20 entrevues médiatiques individuelles durant cette période, dont une nationale à La Presse sur le dossier des pêches.

Ça conclut mon bilan des activités des 4 dernières semaines. J'y vais maintenant avec quelques sujets de fond aussi, pour lesquels j'irai rondement.

## TARIFS DOUANIERS

Premier sujet : le président de nos voisins du Sud; Certes, on n'a pas de pouvoirs sur les atrocités qu'il brandit, comme si la planète était un plateau de tournage et que l'humanité était une télé-réalité. Entre le porte-voix de la propagande russe contre le peuple ukrainien, la conversion de Gaza en réseau balnéaire, et l'envahissement du Groenland et du Canada pour en faire des états américains, on n'a pas vraiment de poigne localement sur ce « freak show » qui ne rend personne indifférent.

À court terme, ce qui risque de nous faire mal, ce sont les tarifs douaniers. Et là-dessus, on a un certain contrôle indirect, du moins pour préparer nos entreprises et nos travailleurs. C'est donc ce sur quoi j'ai mis du temps récemment, que ce soit à table avec nos entreprises ou en alimentant un réseau de contacts publics et privés, dans des rencontres qui sont connues et d'autres qui resteront privées pour le moment.

À ce jour, j'ai près d'une dizaine d'entreprises rencontrées dans le cadre de ma tournée. Ce qu'il faut retenir, c'est que personne n'est indifférent et que peu importe le créneau, ça va probablement faire mal à notre économie si Trump frappe nos secteurs économiques.

Dans les pêches, il y a plusieurs variables. Dans la crevette, l'une de nos usines exporte 50% de sa production aux États-Unis; c'est moins pour l'autre usine. Déjà qu'il y a un coût important à faire venir la crevette de la Norvège, les surtarifs pourraient fragiliser davantage nos usines. Et les marchés sont saturés de crevettes du Sud, qui goûtent les Kleenex pour paraphraser Réginald Cotton, mais une fois noyé dans la mayonnaise, plusieurs ne font pas la différence...

40% de notre homard produit ici part pour les États-Unis. Une bonne part du crabe des neiges aussi, dont les quotas baissent drastiquement d'ailleurs. Près de la moitié de notre flétan frais aussi, et plus des deux tiers de notre morue salée-séchée. Dans certains cas comme le homard et le crabe, le développement des marchés vers l'Europe et l'Asie demeure lent mais possible, mais pour les autres espèces, c'est plus compliqué.

Dans l'éolien, je n'ai pas pu parler à tout le monde encore, mais du côté des Freins Kuma, ça risque de frapper. C'est une jeune pousse qui exporte plus de 80% de ses freins aux États-Unis, où il détient 40% des parts de marchés, sur un marché très concurrentiel avec les freins chinois, allemands, danois et américains. L'entreprise veut continuer de

se diversifier, mais la recherche et le développement, ça prend du temps, de l'argent et de l'énergie.

Dans le secteur naval, on n'exporte pas aux États-Unis, mais on y importe de l'acier et de l'aluminium transformé, et diverses composantes électriques ou autres. Nos chantiers se tourneront vers l'Europe pour faire leurs achats afin de minimiser l'impact des tarifs sur leurs productions.

J'ai sensibilisé plusieurs ministres et autres institutions à cet effet dans les dernières semaines. Des créneaux comme l'acier, l'aluminium et le bois retiennent souvent l'actualité, alors c'est de notre devoir de rappeler aux décideurs que nos industries comme les pêches, le naval et l'éolien auront aussi besoin de souffler le jour où Monsieur sortira son crayon feutre pour nous étouffer de sa signature.

En parallèle, on le rappelle, soutenons l'achat local, gaspésien, québécois, canadien. Avec ce qui s'est passé chez Amazon au Québec, regardons ailleurs. Comme plusieurs, pour des raisons de coûts et d'efficacité, on faisait quelques achats municipaux sporadiques chez Amazon, mais maintenant, c'est terminé. De A à Z, les boîtes de p'tits bonhommes sourires resteront aux États-Unis. Sans mauvais jeu de mots, je vous invite à nous « emboîter » le pas.

## AUTONOMIE MUNICIPALE

Dans un autre créneau, plus provincial cette fois-ci, j'ajoute ma voix et, je crois, celle du Conseil, à la mairesse de Blainville et à notre Union des Municipalités du Québec.

La semaine dernière, le gouvernement du Québec a déposé un projet de loi pour forcer la Ville de Blainville à vendre un terrain municipal situé en pleine tourbière, dans un endroit écologiquement fragile, à une compagnie américaine qui traite des matières dangereuses.

Quand on porte atteinte à l'autonomie municipale, on a le devoir, comme municipalités, de se serrer les coudes et de se tenir debout. On n'avait pas vu de gouvernement agir de la sorte depuis des décennies. Alors, à ma collègue Liza Poulin, à 1000km de chez toi, Gaspé te supporte et notre conseil supporte ton Conseil.

## OGAT

Dans un autre dossier, nos équipes ont décortiqué les dernières orientations gouvernementales en aménagement du territoire, les OGAT, et on a commencé à travailler avec le gouvernement pour nous assurer que Gaspé et notre MRC n'en subissent pas trop d'effets négatifs.

Certes, on peut densifier nos pôles urbains, mais nos villages doivent aussi avoir voix au chapitre, autant dans le grand Gaspé que dans le reste de la MRC.

C'est un travail de longue haleine, mais on doit s'y attarder maintenant pour que les particularités de notre ville et de notre MRC soient respectées et reconnues, ce qui n'est jamais acquis quand un gouvernement adopte une approche mur-à-mur.

C'est très technique, mais on voudra être classés F au lieu de E, pour pouvoir développer nos noyaux villageois ainsi que notre centre-ville, et pas seulement le centre-ville.



Bref, on est là-dessus aussi et on s'en reparlera assurément.

## COUPURES GOUVERNEMENTALES

Tant qu'à traiter d'affaires gouvernementales, on va passer ce soir deux résolutions en soutien à des demandes du milieu relativement à des services de proximité qui se trouvent atteints par des coupures gouvernementales.

D'abord, notre Centre d'Action Bénévole a tiré la sonnette d'alarme face à une somme de 200 000 \$ qui est disparue en 2025 afin de faire le transport de patients vers les hôpitaux, particulièrement pour les gens qui doivent se déplacer pour accéder à des services spécialisés à Rimouski ou ailleurs. Une économie de bout de chandelle qui aura des effets importants pour notre monde.

Ensuite, les coupures dans bourses Perspectives viendront affecter nos jeunes, particulièrement les moins bien nantis, et encore plus particulièrement dans les Cégeps de régions, comme le nôtre. Nous dénoncerons aussi cette coupure par voie de résolution ce soir.

## PLANIFICATION STRATÉGIQUE

Autre dossier, plus municipal cette fois-ci, la planification stratégique.

On approche de la phase finale, quelques mois plus tard que prévu, mais on y arrive.

Même si ce n'était pas prévu dans le plan de travail de nos consultants, une dernière salve de consultation a eu lieu en février sur les orientations stratégiques faisant suite aux très nombreuses consultations de l'été et l'automne dernier. Bref, une consultation sur le fruit des consultations.

Forts de cette consultation des consultations, nos consultants termineront la rédaction sous peu et nous livreront une planification stratégique qui se voudra aussi réaliste qu'évolutive au fil des années.

Quand je dis évolutive, c'est qu'on la fera vivre et grandir avec l'apport de la population et oui, il y en aura d'autres, des consultations et sans doute bien des ajustements ces 10 prochaines années; on ne coule rien dans le béton, on se dote d'un guide basé sur les désirs populaires et sur nos orientations générales, qui devra nécessairement s'adapter à l'évolution de la société.

On vise l'adoption dans les prochaines semaines.

## AFFAIRES LOCALES

Finalement, quelques points de la séance sur lesquels je mets l'emphasis :

- D'abord, dans une décision tournée vers l'avenir, on achètera ce soir notre première camionnette 100% électrique, qui s'ajoutera à la flotte de 3 véhicules légers 100% électriques. Si ce véhicule comble nos attentes en termes d'efficacité, d'efficience et d'autonomie, surtout sur notre immense territoire, d'autres suivront. Mais je peux déjà vous dire que le Conseil est fier de ce choix écologique, comme d'autres villes l'ont fait avant nous;
- Ensuite, on procédera ce soir aussi à l'acquisition de nouveaux horodateurs pour le paiement des stationnements sur la rue de la

Reine. Ça fait un bout qu'on y pense et qu'on se le fait dire, mais nos vieux parcomètres à monnaie sont dus pour être modernisés. D'une part, les vieux appareils commencent à maganer, et d'autre part, ce n'est vraiment pas tout le monde, surtout nos visiteurs, qui trainent une poignée de 30-sous dans leurs poches pour payer du parking! On passera donc à des horodateurs modernes, comme à l'hôpital par exemple ou partout à Québec ou Montréal, où on peut payer comptant ou avec une carte, ou même par une application en ligne;

- Avant-dernier point, vous verrez aussi passer de l'achat de mobilier de béton ce soir. Certains de ces items sont destinés à un prochain parc qu'on dévoilera prochainement, mais par respect pour les familles concernées, on communiquera toute l'information très bientôt, on vous l'assure... mais si on veut avancer, on doit acheter l'équipement, et si on veut acheter l'équipement, ça doit se faire par résolution en séance publique!
- Et un petit dernier, on passera un avis de motion de 1,8M\$ pour une série de petits et moyens investissements en entretien de plusieurs de nos infrastructures et bâtiments de loisirs. Sans aller dans le détail car le règlement doit nous garder de la souplesse, on parle d'investissements dans certains terrains de balle-molle, sur le bâtiment du centre de ski, à la plage de Cap-aux-Os, sur certaines salles communautaires où des travaux urgents sont dus comme à Petit-Cap, St-Majorique, Douglastown, Anse-à-Valleau et Rivière-au-Renard, d'implantation de thermopompes pour diminuer notre consommation d'énergie, un patchage urgent sur l'aréna de Gaspé, etc... Bref, une grosse liste d'entretiens qui s'inscrit dans notre volonté claire de s'occuper de nos équipements avant d'en faire des nouveaux.

## FÉLICITATIONS

Ceci étant dit, je conclus, comme d'habitude, avec quelques félicitations ;

Débutons avec les sports :

- En natation, à la Coupe Québec Junior à Blainville, nos jeunes ont ramené 7 médailles, dont l'impressionnante médaille d'or pour le quatuor composé de Noémie Boucher, Madison Swan, Aurélie Côté et Léa Bernatchez au relais 4x50m quatre nages chez les 14-15 ans, sans parler des 2 autres médailles d'or d'Aurélie Côté entre autres;
- À Amqui aussi, nos nageuses et nageurs des Barracudas ont performé admirablement, ramenant 17 médailles pour 8 nageurs, bravo!;
- En patinage de vitesse, 10 de nos athlètes ont ramené 17 médailles de la Coupe de l'Est de Mont-Joli, dont 3 d'or pour Yaëlle Tapp-Deschamps et Benoit Lefebvre, entre autres;
- En ski, je n'ai pas tous les résultats des dernières compétitions, mais malgré notre manque de neige depuis le début de l'hiver, on me dit que nos skieurs performant admirablement, alors chapeau de persévérer en mode résilience!;
- Et en futsal, l'équipe Gaspé United, qui en était à sa 1re année, aura terminée 1re dans l'Est du Québec et se dirige vers la Coupe du Québec, bravo!

- Finalement, comme dernières félicitations, je salue les pompiers et sauveteurs de notre brigade qui ont sauvé 2 vies sur les glaces de la baie il y a 2 semaines, après que la motoneige des victimes ait défoncé la glace. Sans le courage, la débrouillardise et la capacité de décision et d'exécution de notre équipe, on aurait probablement deux Gaspésiens en moins. Bravo et merci!

## CONCLUSION

Je conclus avec mes meilleurs vœux pour le mois de mars.

Prudence sur les routes, on ne le répète jamais assez.

N'oubliez pas de changer l'heure en fin de semaine prochaine.

Encore un grand merci à toutes nos personnes impliquées dans le mieux-être et dans le rayonnement de notre coin de pays.

Bonne saison des sucres à nos acériculteurs, et à toutes et à tous, faites attention à vous et aux gens autour de vous. Merci.

## NOTE

### ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES

Des prévisions par sous-activités sont déposées au conseil.

À 19 h 59, la première période de questions est ouverte.

Aucune question n'étant posée, la séance se poursuit.

### RAPPORT DES CONSEILLERS ET/OU QUESTIONS AUX OFFICIERS

Le conseiller Mathieu Denis :

- Énumère ses activités du mois de février;
- Formation au centre amical de Petit-Cap sur l'initiation au billard qui aura lieu demain;
- Mentionne les activités organisées pour la journée des femmes et souhaite une belle journée à toutes les femmes;
- Félicite l'organisation de la fête de la pêche sur glace.

Le conseiller Jean-Michel Noël :

- Énumère ses activités du mois de février;
- Remercie et félicite tous les gens qui travaillent pour les activités hivernales.

La conseillère Charlie-Maude Giroux Bossé :

- Énumère ses activités du mois de février;
- A participé à une initiation au pickle-ball.

Le conseiller Réal Côté :

- Énumère ses activités du mois de février;
- Dénonce les coupures dans le financement du transport bénévole pour nos aînés, on peut signer des cartes qui seront transmises au

ministre Dubé. Demande au député Stéphane Ste-Croix de faire pression au gouvernement pour renverser cette décision.

Le conseiller James Keays :

- Merci à Télé-Gaspé d'être là ce soir;
- Énumère ses activités du mois de février;
- Journée du 8 mars, journée internationale des droits des femmes où on souligne la force et la résilience des femmes.

Le conseiller Ghislain Smith :

En plus des réunions régulières et extraordinaires du conseil, voici les rencontres ou événements auxquels j'ai participé au cours du dernier mois :

- Le 4 février, j'ai participé à une rencontre avec un citoyen de mon quartier qui avait des questionnements et des idées à me partager quant à la gestion de nos plages;
- Le 7 février, en avant-midi, j'ai participé à une rencontre du C.A de Destination Gaspé et en soirée j'étais présent à la cérémonie d'ouverture du tournoi Novice-Atome à l'aréna de Gaspé;
- Le 12 février, j'ai assisté à la rencontre mensuelle du Conseil de la M.R.C – lors de cette rencontre j'ai visité en compagnie des maires des municipalités de la M.R.C le chantier du théâtre de la Vieille Forge à Petite-Vallée;
- Le 19 février, en compagnie des collègues Bossé-Giroux et Côté, j'ai répondu à l'invitation de la Table des organismes communautaires qui était réunie à la Maison des Jeunes de Rivière-aux-Renards afin de les écouter sur les défis et les enjeux dont ils font face;
- Le 20 février, j'ai participé à la séance régulière du C.A de la Régie des matières résiduelles à Percé.

En terminant, j'aimerais souhaiter une très belle semaine de relâche aux élèves, aux professeurs et aux parents. Je tiens à remercier également tous les bénévoles membres de différents organismes et comités pour l'organisation d'activités lors de cette semaine de congé.

Je rappelle également aux propriétaires de cabanes de pêche que ce sera bientôt le temps de les retirer de la banquise, surtout avec le redoux et la pluie annoncée pour cette semaine. Alors soyez vigilants et prudents.  
Bon mois de mars à vous toutes et tous!

## RÉS. 25-03-003

### ACCEPTATION DES COMPTES DU MOIS

CONSIDÉRANT les dépenses reliées aux activités financières au montant de 2 277 984.26 \$

- Activités financières régulières : 2 277 984.26 \$

CONSIDÉRANT les dépenses reliées aux activités d'investissement au montant de 1 150 642.40 \$

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil autorise le paiement des dépenses reliées aux activités financières non autrement autorisées au montant de 28 474.19 \$.

QUE le conseil prenne connaissance des dépenses engagées en vertu du règlement 1224-13 (délégation de pouvoir) :

▪ Activités financières :	2 249 510.07 \$
▪ Activités d'investissement :	1 150 642.40 \$

#### **RÉS. 25-03-004**

##### **OUVERTURE DE SOUMISSION – FOURNITURE D'UNE CAMIONNETTE ½ TONNE, 4X4, NEUVE, ÉLECTRIQUE**

CONSIDÉRANT QUE l'équipe des travaux publics utilise plusieurs types de véhicule;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de voir au remplacement de véhicule de façon régulière;

CONSIDÉRANT QU'il est important que les équipes de travail aient des véhicules prêts à être utilisés en tout temps;

CONSIDÉRANT QU'un appel d'offres sur invitation a été fait auprès de 3 concessionnaires de la région soit Boulay Dodge Chrysler Inc., Simpson Automobiles et Automobiles Mauger Ford Inc.;

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu une seule soumission soit :

- Automobiles Mauger Ford Inc. au montant de 72 373,43 \$ plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QUE la soumission est conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le mandat de fourniture d'une camionnette ½ tonne, 4X4, neuve, électrique à Automobiles Mauger Ford Inc. au montant de 72 373,43 \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1487-22.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

#### **RÉS. 25-03-005**

##### **OUVERTURE DE SOUMISSION – INSTALLATION ÉLECTRIQUE DE 6 GÉNÉRATRICES**

CONSIDÉRANT QUE la ville de Gaspé a entrepris de munir 6 de ses bâtiments de génératrice de secours afin de servir de bâtiment d'accueil en cas d'urgence;

CONSIDÉRANT QUE certains travaux devaient être réalisés par des entrepreneurs spécialisés;

CONSIDÉRANT QU'à la suite d'un appel d'offres sur invitation auprès de 5 fournisseurs locaux soit (Steeve Laliberté & Fils Électrique Inc., Jean-Guy Boulay électrique, Packwood Électrique, Électricité Fitzpatrick Inc. et Le Groupe Ohméga - Division Construction Inc.) nous avons reçu une seule soumission soit :

- Le Groupe Ohméga - Division Construction Inc. au montant de 41 437.50 \$ plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QUE la soumission reçue respecte nos critères et elle est conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu, le conseiller Jean-Michel Noël s'étant retiré des discussions et n'ayant pas voté,

QUE le conseil municipal octroie le contrat pour l'installation électrique de 6 génératrices à Le Groupe Ohméga Division Construction Inc. au montant de 41 437.50 \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée à la contribution non remboursable provenant de Développement Économique Canada pour les régions du Québec, dans le cadre du programme de développement économique du Québec/fond de rétablissement de l'ouragan Fiona.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

#### **RÉS. 25-03-006**

#### **OUVERTURE DE SOUMISSION – FOURNITURE D'UN CORRÉLATEUR ACOUSTIQUE**

CONSIDÉRANT l'état d'usure avancée du corrélateur acoustique, acquis il y a 20 ans, servant à la recherche de fuite sur les réseaux d'aqueduc;

CONSIDÉRANT QUE le corrélateur est utilisé régulièrement afin de localiser les fuites d'eau potable;

CONSIDÉRANT QUE suite à un appel d'offres sur invitation auprès de deux (2) fournisseurs soit Stelem/Division d'Emco Corporation et Détection de fuites PGS Inc.;

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu deux (2) soumissions :

- Stelem/Division d'Emco Corporation au montant de 14 495 \$ plus les taxes applicables;
- Détection de fuites PGS Inc. au montant de 19 700 \$ plus les taxes applicables.

CONSIDÉRANT QUE la plus basse soumission respecte nos critères et est conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le mandat de fourniture d'un corrélateur acoustique à Stelem/Division d'Emco Corporation au montant de 14 495 \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1532-24.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

**RÉS. 25-03-007**

**OUVERTURE DE SOUMISSION –  
FOURNITURE DE TROIS (3) HORODATEURS**

CONSIDÉRANT QUE les parcomètres en place sur la rue de la Reine sont de plus en plus difficiles à entretenir et sont moins fiables;

CONSIDÉRANT QUE des frais importants sont reliés à l'entretien de ces parcomètres;

CONSIDÉRANT QUE suite à l'appel d'offres sur invitation auprès de deux (2) fournisseurs soit J. J. Mackay Canada Limited et Precise ParkLink Inc.;

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu deux (2) soumissions soit :

- J. J Mackay Canada Limited au montant de 33 511,82 \$ plus les taxes applicables;
- Precise ParkLink Inc. au montant de 33 412 \$ plus les taxes applicables.

CONSIDÉRANT QUE la soumission la plus basse respecte nos critères et est conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le mandat de fourniture de trois (3) horodateurs à Precise ParkLink Inc. au montant de 33 412 \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée aux revenus générés pour l'utilisation des stationnements de la rue de la Reine.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

**RÉS. 25-03-008**

**OUVERTURE DE SOUMISSION -  
FOURNITURE ET TRANSPORT DE MOBILIER DE BÉTON**

CONSIDÉRANT le besoin de mobilier durable pour l'aménagement de certains espaces publics municipaux;

CONSIDÉRANT que le mobilier de béton requis consiste en :

- 1 table de ping pong,
- 2 bancs urbains avec gravure,
- 2 tables de pique-nique,
- 3 poufs,
- 6 bancs sans dossier,
- 4 planteurs carrés;

CONSIDÉRANT QUE suivant une recherche effectuée selon les besoins requis, notamment au niveau du poids et de la résistance en raison des sites où seront installés les éléments dudit mobilier, une seule compagnie rencontrait tous les critères;

CONSIDÉRANT QUE suite à une demande de prix auprès de cette compagnie, soit Jansen Industrie Inc., nous avons reçu une soumission, comprenant le transport, au montant de 54 970 \$ plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QUE la soumission reçue respecte les critères et est conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le contrat pour la fourniture et le transport de mobilier de béton à Jansen Industrie Inc. au montant de 54 970 \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au fonds de roulement sur 10 ans.

QUE le coordonnateur de l'urbanisme, de l'aménagement du territoire et de l'environnement soit autorisé à signer les documents requis.

**RÉS. 25-03-009**

PAIEMENT DE FACTURES –  
MAÏTÉ ÉVÉNEMENTS COMMUNICATIONS  
ET ACCEPTATION DE L'OFFRE DE SERVICE  
DE MNP POUR LE PROJET  
"GASPÉ, UNE DESTINATION DURABLE QUATRE SAISONS"

CONSIDÉRANT les engagements pris par la Ville de Gaspé dans le cadre du programme Destination durable et action concertée, en collaboration avec le Fonds d'action québécois pour le développement durable, pour le projet « Gaspé, une destination durable quatre saisons »;

CONSIDÉRANT les factures soumises par Maïté Événements Communications, datées du 30 janvier 2025, pour la réalisation d'une stratégie de communication et graphisme du rapport réalisé dans le projet d'un montant total de 11 460 \$, plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT l'offre de service soumise par l'entreprise MNP S.E.N.C.R.L., s.r.l., datée du 23 janvier 2025, pour la réalisation d'un audit conformément aux engagements pris pour le projet d'un montant maximal de 5 200.00 \$ plus les taxes applicables;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le paiement des factures soumises par Maïté Événements Communications, datées du 30 janvier 2025, d'un montant de 11 460 \$, plus les taxes applicables.

QUE le conseil municipal octroie le contrat pour la réalisation d'un audit pour le projet « Gaspé, une destination durable quatre saisons » à MNP S.E.N.C.R.L., s.r.l., pour un montant maximal de 5 200.00 \$, plus les taxes applicables.

QUE ces dépenses soient imputées au Fonds d'action pour le développement durable (FAQDD) pour une proportion de 80 % et au fonds général de la Ville (02-621-10-999) pour une proportion de 20 %.

QUE le maire et le directeur général soient autorisés à signer les documents requis.

**RÉS. 25-03-010**

PAIEMENT DE FACTURES –  
WESCO DISTRIBUTION CANADA LP



CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé a débuté un virage vers les voitures électriques;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité utilise déjà trois (3) voitures électriques;

CONSIDÉRANT QU'il y avait lieu d'installer des chargeurs de niveau 2 au Centre de services des travaux publics afin de répondre à la demande de recharge de ses véhicules;

CONSIDÉRANT la facture #182087 de Wesco Distribution Canada LP au montant de 15 491,93 \$ plus les taxes applicables et la facture #184369 au montant de 475,27 \$ plus les taxes applicables;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le paiement de la facture #182087 de Wesco Distribution Canada LP au montant de 15 491,93 \$ plus les taxes applicables ainsi que la facture #184369 au montant de 475,27 \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au surplus non affecté.

**RÉS. 25-03-011**

**PAIEMENT DE FACTURE –  
TRANSPORT DUPUIS & DUPUIS INC.**

CONSIDÉRANT QU'un bris majeur causant une obstruction totale a été détectée par la compagnie Can-Explor lors de l'inspection des conduites d'égout de la municipalité en septembre dernier;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé devait voir à la réparation de la conduite rapidement;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé ne disposait pas de tous les équipements nécessaires à cette réparation;

CONSIDÉRANT la facture #132154 de Transport Dupuis & Dupuis Inc. au montant de 71 950,12 \$ plus les taxes applicables pour les services d'excavation, de location d'équipements et d'asphalte;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le paiement de la facture #132154 de Transport Dupuis & Dupuis Inc. au montant de 71 950,12 \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au fonds de roulement remboursable par les usagers du réseau sur une période de 10 ans.

**RÉS. 25-03-012**

**PAIEMENT DE FACTURE –  
LE GROUPE OHMÉGA - DIVISION CONSTRUCTION INC.**

CONSIDÉRANT QU'il y a eu un problème de refoulement ou d'obstruction des conduites d'égout sur le boulevard de Renard Ouest;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité devait voir à corriger la situation pour le bien des citoyens;

CONSIDÉRANT QU'il y avait aussi lieu d'intervenir auprès de certaines adresses suite aux recommandations soumises par la firme d'ingénierie Tetra Tech QI Inc.;

CONSIDÉRANT la facture de Le Groupe Ohméga - Division Construction Inc. au montant de 38 375,32 \$ plus les taxes applicables;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le paiement de la facture de Le Groupe Ohméga - Division Construction Inc. au montant de 38 375,32 \$ plus les taxes applicables pour des travaux de plomberie et de menuiserie effectués à la demande de la Ville de Gaspé.

QUE ce montant soit imputable au fonds de roulement remboursable par les usagers sur une période de 10 ans.

**RÉS. 25-03-013**

**MANDAT À L'UNION DES MUNICIPALITÉS DU QUÉBEC  
POUR L'ACHAT DE SEL DE DÉGLAÇAGE DES CHAUSSÉES  
(CHLORURE DE SODIUM) ET ABRASIFS TRAITÉS**

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé a reçu une proposition de l'Union des municipalités du Québec (UMQ) de préparer, en son nom et au nom de plusieurs autres municipalités intéressées, un document d'appel d'offres pour un achat regroupé de sel de déglacage des chaussées (chlorure de sodium) et abrasifs traités;

CONSIDÉRANT QUE les articles 29.9.1 de la Loi sur les cités et villes et 14.7.1 du Code municipal :

- permettent à une organisation municipale de conclure avec l'UMQ une entente ayant pour but l'achat de biens meubles;
- précisent que les règles d'adjudication des contrats par une municipalité s'appliquent aux contrats accordés en vertu du présent article et que l'UMQ s'engage à respecter ces règles;
- précisent que le présent processus contractuel est assujéti au Règlement de gestion contractuelle de l'UMQ pour ses ententes de regroupement adoptée par le conseil d'administration de l'UMQ;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé désire participer à cet achat regroupé pour se procurer le sel de déglacage des chaussées (chlorure de sodium) et des abrasifs traités dans les quantités nécessaires pour ses activités et selon les règles établies au document d'appel d'offres préparé par l'UMQ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le préambule fasse partie intégrante des présentes comme si récépissé au long.

QUE la Ville de Gaspé confie, à l'Union des municipalités du Québec (UMQ), le mandat de préparer, en son nom et celui des autres municipalités intéressées, un document d'appel d'offres pour adjuger un

contrat d'achat regroupé du chlorure de sodium et abrasifs traités nécessaires aux activités de la Municipalité, pour la saison 2025-2026.

QUE pour permettre à l'UMQ de préparer son document d'appel d'offres, la Ville de Gaspé s'engage à lui fournir les quantités de chlorure de sodium et d'abrasifs traités dont elle aura besoin annuellement en remplissant le formulaire d'adhésion à la date fixée.

QUE la Ville de Gaspé confie, à l'UMQ, le mandat d'analyse des soumissions déposées et de l'adjudication des contrats.

QUE si l'UMQ adjuge un contrat, la Ville de Gaspé s'engage à respecter les termes de ce contrat comme si elle l'avait contracté directement avec le fournisseur à qui le contrat est adjugé.

QUE la Ville de Gaspé reconnaisse que l'UMQ recevra, directement de l'adjudicataire, des frais de gestion, correspondant à un pourcentage du montant total facturé avant taxes à chacune des municipalités participantes. Pour la saison 2025-2026, ce pourcentage est fixé à 1 % pour les organisations municipales membres de l'UMQ et à 2 \$ pour les non-membres de l'UMQ.

QU'un exemplaire signé et conforme de la présente résolution soit transmis à l'Union des municipalités du Québec.

#### **RÉS. 25-03-014**

#### **PAIEMENT DE FACTURE - FIBROBEC INC.**

CONSIDÉRANT le remplacement d'un camion léger pour un technicien en traitement des eaux;

CONSIDÉRANT QU'il y avait lieu de munir ce camion d'une cabine de boîte de camion léger;

CONSIDÉRANT QUE les cabines de boîte dont nous disposons sont trop grandes;

CONSIDÉRANT la facture #559258 de Fibrobec Inc. au montant de 4 004,20 \$ plus les taxes applicables pour l'achat d'une cabine de boîte;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le paiement de la facture #559258 de Fibrobec Inc. au montant de 4 004,20 \$ plus les taxes applicables; pour l'acquisition d'une cabine de boîte de camion léger.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1487-22.

#### **RÉS. 25-03-015**

#### **PAIEMENT DE FACTURE – SOCIÉTÉ DE L'ASSURANCE AUTOMOBILE DU QUÉBEC – IMMATRICULATIONS 2025-2026**

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu de la Société de l'assurance automobile du Québec, l'avis de paiement # 03602 98529 72176 A pour les immatriculations des véhicules de la Ville de Gaspé pour la période du 1<sup>er</sup> avril 2025 au 31 mars 2026;

CONSIDÉRANT QUE la facture à payer est au montant de 67 540.92 \$;

CONSIDÉRANT QUE cette dépense est prévue au budget 2025;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le paiement de l'avis de paiement # 03602 98529 72176 A, pour les immatriculations des véhicules de la Ville de Gaspé, au montant de 67 540.92 \$ pour la période du 1<sup>er</sup> avril 2025 au 31 mars 2026.

QUE la dépense soit imputée aux codes budgétaires prévus pour les immatriculations des véhicules des directions concernées du budget 2025.

**RÉS. 25-03-016**

**MODIFICATION DE LA RÉSOLUTION 24-09-038 –  
CALENDRIER DES SÉANCES ORDINAIRES –  
VILLE DE GASPÉ - 2025 –  
AJOUT D'UNE SÉANCE EN OCTOBRE 2025**

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal a adopté la résolution 24-09-038 établissant le calendrier des séances ordinaires pour l'année 2025;

CONSIDÉRANT QUE l'article 319 de la Loi sur les cités et villes impose une séance à tous les mois;

CONSIDÉRANT QU'il a lieu de déplacer la séance prévue le 29 septembre 2025 au mercredi 1<sup>er</sup> octobre 2025 à la même heure;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE la séance prévue le 29 septembre 2025 soit déplacée au 1<sup>er</sup> octobre 2025.

QU'un avis public de cette modification au calendrier des séances soit publié conformément à la Loi.

**RÉS. 25-03-017**

**DOSSIER 140-32-700261-255 DF 001 –  
MANDAT DE MÉDIATION –  
NOMINATION DE REPRÉSENTANTE ET TÉMOIN –  
COUR DU QUÉBEC - DIVISION DES PETITES CRÉANCES**

CONSIDÉRANT la demande reçue dans le dossier 140-32-700261-255 laquelle sera ultérieurement entendue devant la Cour du Québec, division des Petites-créances;

CONSIDÉRANT QUE le demandeur a signifié son intérêt à participer au processus de médiation offert par la Cour;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de nommer la représentante et le témoin de la ville de Gaspé, soit madame Isabelle Vézina, directrice des services juridiques et greffière ainsi que madame Annie Levasseur, ajusteur;

CONSIDÉRANT QUE la représentante et le témoin sont également autorisées à participer au processus de médiation;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu, le conseiller Ghislain Smith s'étant retiré des discussions et n'ayant pas voté,

QUE le Conseil municipal nomme madame Isabelle Vézina, directrice des services juridiques et madame Annie Levasseur, ajusteur au dossier, à titre de représentante et de témoin de la Ville de Gaspé dans la cause susdite et les autorise à participer au processus de médiation.

**RÉS. 25-03-018**

SERVITUDE –  
BRANCHEMENT À L'AQUEDUC –  
299, RUE WOLFE

CONSIDÉRANT QUE le propriétaire du 299, rue Wolfe bénéficie actuellement d'une servitude publiée sous le numéro 134 690 au bureau de la circonscription foncière de Gaspé le 20 décembre 1995;

CONSIDÉRANT QUE cette servitude avait pour but d'officialiser la mise en place de deux tuyaux d'aqueduc lui permettant de se brancher sur le système d'aqueduc municipal situé dans le parc industriel des Augustines et ainsi de traverser le boulevard de York Sud et une propriété privée;

CONSIDÉRANT QUE le gel desdits tuyaux survenu dans les dernières semaines et l'impossibilité de localiser l'endroit précis du gel et de procéder au dégel compte tenu de la longueur des tuyaux;

CONSIDÉRANT l'urgence de la situation puisque la résidence du contribuable n'était plus desservie en eau potable;

CONSIDÉRANT QUE quelques options ont été analysées en collaboration avec la Ville de Gaspé afin de régler la problématique et qu'il appert que la solution retenue serait un branchement à l'aqueduc municipal situé sur la rue Wolfe;

CONSIDÉRANT QUE le raccordement devra se faire dans l'emprise de la rue Wolfe;

CONSIDÉRANT QUE le contribuable reconnaît que la responsabilité de l'exécution des travaux de branchement au réseau d'aqueduc municipal entre sa résidence et la conduite municipale (le raccordement à la conduite principale se fera par le service des travaux publics), de l'entretien et de la réparation de cette dernière dans le futur seront entièrement à sa charge et de sa responsabilité exclusive. Également, il reconnaît qu'il devra assumer à la complète exonération de la ville tous les frais reliés à la pose, à l'entretien, à la réparation et au remplacement, s'il y a lieu. De plus, il reconnaît avoir l'entière responsabilité environnementale de cette dernière;

CONSIDÉRANT QU'une servitude devra être constituée afin de régulariser la mise en place de sa conduite sur la propriété de la ville et qu'il devra assumer tous les frais relatifs à cette servitude notamment les frais d'arpentage et de notaire;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le Conseil municipal consente à la constitution d'une servitude permettant l'installation, le maintien, l'entretien et le remplacement, s'il y a lieu, d'un tuyau permettant le branchement de la résidence située au

299, rue Wolfe à la conduite principale d'aqueduc située sur la rue Wolfe et se terminant devant le lot 4 055 427, cadastre du Québec.

QUE les frais de notaire et d'arpentage pour la constitution de la servitude soient à la charge exclusive du contribuable.

QUE la servitude soit signé avant le 31 juillet 2025.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer tous les documents requis.

**RÉS. 25-03-019**

**ADOPTION DU BUDGET 2025  
DE LA STRATÉGIE D'ATTRACTION  
DE LA MAIN-D'ŒUVRE "GASPÉ PUR PLAISIR"**

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé fait de l'attraction de la main-d'œuvre une priorité pour le développement économique de son territoire;

CONSIDÉRANT QU'une stratégie de marketing territorial et qu'une image de marque "Gaspé, Pur Plaisir" ont été développées en 2019;

CONSIDÉRANT QUE le déploiement de cette image de marque se fait en partenariat avec l'organisme Destination Gaspé;

CONSIDÉRANT QUE la stratégie implique l'embauche d'une ressource, la présence à des salons et foires à l'emploi ainsi qu'au développement d'outils spécifiques et à des placements publicitaires dans divers médias et l'acquisition de photos et vidéos et autres matériels promotionnels;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu d'adopter le budget consenti à cette initiative pour l'année 2025;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal de la Ville de Gaspé autorise un budget maximum de 86 688 \$, taxes incluses en faveur de Destination Gaspé pour l'année 2025 de la stratégie d'attraction de main-d'œuvre.

QUE le conseil municipal autorise le directeur général à autoriser le paiement des factures.

QUE la somme soit imputée à la réserve de développement économique au poste budgétaire 59-131-44-000.

**RÉS. 25-03-020**

**MODIFICATION À LA RÉSOLUTION 25-01-020 –  
OFFRE DE DISPOSITION D'IMMEUBLES EXCÉDENTAIRES  
PAR LE MINISTÈRE DES TRANSPORTS  
ET DE LA MOBILITÉ DURABLE –  
LOTS 2 734 264, 2 734 265, 6 545 006  
ET 2 937 786, CADASTRE DU QUÉBEC**

CONSIDÉRANT que la servitude de remblai et de non-déblai doit être établie contre le lot 6 545 006, cadastre du Québec au lieu d'une partie du lot 2 937 786, cadastre du Québec;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de remplacer le 3ième considérant de la résolution 25-01-020;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal remplace le 3ième considérant de la résolution 25-01-020 par le suivant :

«CONSIDÉRANT QUE cette offre tient compte du fait qu'à même l'acte à intervenir, la ministre des Transports et de la Mobilité durable, par destination du propriétaire, établira une servitude réelle et perpétuelle de remblai et de non-déblai contre le lot 6 545 006, cadastre du Québec.»

**RÉS. 25-03-021**

**DEMANDE À LA MINISTRE DES AFFAIRES MUNICIPALES  
ET DE L'HABITATION POUR LE RECLASSEMENT  
DE LA MRC DE LA CÔTE-DE-GASPÉ  
DANS LE GROUPE F DES ORIENTATIONS GOUVERNEMENTALES  
EN AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE (OGAT)**

CONSIDÉRANT les nouvelles orientations gouvernementales en aménagement du territoire (OGAT) entrées en vigueur en décembre 2024;

CONSIDÉRANT QUE la MRC de La Côte-de-Gaspé est actuellement classée dans le groupe E selon ces OGAT;

CONSIDÉRANT QUE cette classification repose sur le fait que la population de la MRC est inférieure à 20 000 habitants et que, selon l'Institut de la statistique du Québec (ISQ), une prévision démographique positive est anticipée entre 2021 et 2041;

CONSIDÉRANT QUE si une projection démographique négative avait été anticipée pour cette période, la MRC aurait été classée dans le groupe F;

CONSIDÉRANT QUE la projection démographique positive qui a justifié la classification actuelle de la MRC était de seulement 0,01 %, soit une augmentation prévue de 2 personnes en 2041;

CONSIDÉRANT QUE si l'année de référence avait été 2024, année d'adoption des OGAT, la projection de l'ISQ en date de décembre 2024 prévoyait entre 2024 et 2041 une décroissance démographique de - 2,6 %, soit une diminution de 472 personnes;

CONSIDÉRANT QUE la MRC de La Côte-de-Gaspé, bien que classée en groupe E, correspond davantage aux caractéristiques du groupe F, telles que mentionnées à la page 21 du document des OGAT, notamment par :

- Son éloignement des grands centres urbains du Québec, qui engendre des défis particuliers en matière de transport interrégional et d'accessibilité aux services;
- La présence de plusieurs pôles structurants sur son territoire, plutôt qu'un seul pôle central dominant, en cohérence avec la structure des MRC du groupe F;
- Une pression de développement plus faible sur les milieux naturels et agricoles que dans d'autres MRC du groupe E;

- Un cadre de vie particulier, recherché pour sa proximité avec les milieux naturels et agricoles, attirant une population à la recherche de qualité de vie dans divers noyaux villageois.

CONSIDÉRANT QUE la classification actuelle impose des contraintes importantes en matière d'aménagement et de développement territorial, notamment en ce qui concerne l'orientation 4 et les objectifs 4.1, 4.2 et 4.3, du groupe E, limitant ainsi la capacité de la MRC à aménager son territoire selon ses particularités territoriales;

CONSIDÉRANT QUE plusieurs autres MRC aux caractéristiques similaires à celles de La MRC de la Côte-de-Gaspé sont classées dans le groupe F notamment dans notre région, leur permettant une plus grande adaptation à leurs réalités;

CONSIDÉRANT l'importance, reconnue dans les OGAT, d'une modulation des exigences en fonction des particularités territoriales;

CONSIDÉRANT QUE les assises de l'aménagement du territoire ne devraient pas uniquement reposer sur une projection statistique à long terme (20 ans), qui pourrait ne pas refléter réalistement l'évolution de la région et étant obsolète au moment de l'adoption des orientations gouvernementales;

CONSIDÉRANT QUE l'entrée en vigueur des nouvelles OGAT en décembre dernier oblige les MRC à amorcer le processus de révision de leur schéma d'aménagement pour s'y conformer;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Charlie-Maude Giroux Bossé,

ET résolu à l'unanimité,

QUE la Ville de Gaspé demande à la MRC de La Côte-de-Gaspé d'adopter une résolution visant à demander à la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation :

- d'autoriser la MRC de La Côte-de-Gaspé à utiliser les OGAT du groupe F pour la mise à jour de son schéma d'aménagement, conformément aux nouvelles orientations adoptées;
- d'inclure officiellement la MRC de La Côte-de-Gaspé dans le groupe F lors de la prochaine modification législative des OGAT.

**RÉS. 25-03-022**

#### DEMANDE DE RÉINVESTISSEMENT DES BOURSES PERSPECTIVE QUÉBEC ET DE SOUTIEN AUX ÉTUDIANTS ET AUX ÉTABLISSEMENTS D'ENSEIGNEMENT DES RÉGIONS

CONSIDÉRANT QUE le retrait prématuré des bourses Perspective Québec est survenu à quelques semaines de la date limite d'admission dans les établissements d'enseignement supérieur, créant une iniquité pour les étudiants de la Gaspésie et des Îles-de-la-Madeleine;

CONSIDÉRANT QUE 11 % des étudiants universitaires ayant bénéficié de ces bourses en 2022 n'auraient pas poursuivi leurs études sans ce soutien;



CONSIDÉRANT QUE 40 % des étudiants ont vécu de l'insécurité alimentaire dans la dernière année, un chiffre qui grimpe à 46 % pour les bénéficiaires de l'aide financière aux études;

CONSIDÉRANT QUE le revenu médian des ménages en Gaspésie est considérablement plus bas que dans les grands centres, accentuant la précarité financière des étudiants qui doivent quitter la région;

CONSIDÉRANT QUE la pénurie de main-d'œuvre en région, notamment dans les domaines de la santé et de l'éducation, exige un soutien accru pour la formation d'une relève qualifiée;

CONSIDÉRANT QUE le Cégep de la Gaspésie et des Îles voit plusieurs de ses programmes techniques (ex. : Éducation à l'enfance, Éducation spécialisée, Soins infirmiers, Technologie forestière, Génie électrique, Informatique) fragilisés par la fin abrupte de ces bourses;

CONSIDÉRANT QUE l'attractivité du Cégep de la Gaspésie et des Îles et la rétention d'étudiants sont essentielles au dynamisme et à la vitalité socioéconomique de la région;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal de la Ville de Gaspé demande au gouvernement du Québec de réinvestir d'urgence dans les bourses Perspective Québec, afin de soutenir adéquatement les étudiants en région.

QUE le conseil dénonce l'iniquité créée par l'abolition de ce programme, compromettant l'avenir d'une main-d'œuvre qualifiée pourtant cruciale pour la pérennité de la Gaspésie et des Îles-de-la-Madeleine et fragilisant plusieurs programmes importants du Cégep de la Gaspésie et des Îles.

QUE copie de la présente résolution soit transmise à la Ministre de l'Enseignement supérieur et au député de Gaspé.

## **RÉS. 25-03-023**

### **DEMANDE DE FINANCEMENT – SERVICE D'ACCOMPAGNEMENT – TRANSPORT BÉNÉVOLE – CENTRES D'ACTION BÉNÉVOLES DE LA GASPÉSIE**

CONSIDÉRANT QUE le Centre intégré de santé et de services sociaux (CISSS) de la Gaspésie doit réduire son budget 2024-2025 de plus de 40 millions à la demande de Santé Québec;

CONSIDÉRANT QUE le CISSS de la Gaspésie n'a donc pas pu reconduire l'entente financière de collaboration avec les Centres d'action bénévoles de la Gaspésie;

CONSIDÉRANT QUE les Centres d'action bénévoles de la Gaspésie doivent conséquemment suspendre temporairement pour le mois de mars 2025 leur service d'accompagnement-transport bénévole pour les personnes de 65 ans et plus;

CONSIDÉRANT QUE l'accompagnement-transport bénévole aide chaque jour des milliers de personnes à se rendre à des consultations médicales, des examens et des interventions mineures;

CONSIDÉRANT QUE sans ce soutien, plusieurs personnes seraient contraintes d'annuler leur rendez-vous et leur santé risquerait de se détériorer;

CONSIDÉRANT QUE ce service aide au maintien à domicile d'ainés fragilisés;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal demande au ministre de la Santé et des Services sociaux de soutenir adéquatement le service d'accompagnement-transport bénévole des Centres d'action bénévoles de la Gaspésie.

**RÉS. 25-03-024**

ENTENTE RELATIVE À L'OCTROI D'UNE SUBVENTION  
À LA VILLE DE GASPÉ POUR LE FINANCEMENT DE PROJET  
DANS LE CADRE DU FONDS POUR BÂTIR  
DES COMMUNAUTÉS PLUS SÉCURITAIRES  
AU COURS DE L'EXERCICE FINANCIER 2024-2025

CONSIDÉRANT QUE le gouvernement du Canada a créé le Fonds pour bâtir des communautés plus sécuritaires (FBCS) pour appuyer les municipalités et les communautés autochtones dans la réalisation d'initiatives de prévention et de lutte contre la violence liée aux armes à feu et aux gangs;

CONSIDÉRANT QUE le gouvernement du Canada et le gouvernement du Québec ont conclu l'Entente Canada-Québec pour le financement relatif au Fonds pour bâtir des communautés plus sécuritaires, approuvée par le décret n°2022-2013 du 28 juin 2022;

CONSIDÉRANT QUE, conformément à cette entente, le gouvernement du Québec peut conclure, avec un tiers admissible, une entente de financement afin de redistribuer la contribution reçue par le gouvernement du Canada, pour la réalisation de projets de prévention et de lutte contre la violence liée aux armes à feu et aux gangs;

CONSIDÉRANT QUE l'article 5 de cette entente stipule que le gouvernement du Québec réservera une partie de l'enveloppe pour soutenir des projets de municipalités de moins de 100 000 habitants;

CONSIDÉRANT QUE, conformément à cette entente, le ministre et la Ville conviennent de conclure une entente de subvention pour la réalisation d'actions concertées visant à améliorer la sécurité urbaine et à agir sur les conditions et les facteurs de risque favorisant la commission d'actes délinquants, dont des actes de violence par armes à feu;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé s'engage à verser un montant de 5 000 \$;

CONSIDÉRANT le projet d'entente soumis;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le directeur général adjoint à signer l'entente relative à l'octroi d'une subvention à la Ville de Gaspé pour le financement de projet dans le cadre du Fonds pour bâtir des

communautés plus sécuritaires au cours de l'exercice financier 2024-2025.

QUE la dépense soit imputée au surplus non affecté.

**RÉS. 25-03-025**

**OFFRE DE SERVICES PROFESSIONNELS –  
PROJET DE RESTAURATION DU MANOIR LE BOUTILLIER**

CONSIDÉRANT le projet de restauration du Manoir Le Boutillier;

CONSIDÉRANT la confirmation d'une aide financière de 1 053 900 \$ le 12 juin 2024 en vertu du programme d'Aide au développement des infrastructures culturelles du ministère de la Culture et des Communications;

CONSIDÉRANT l'importance de réaliser ces travaux afin notamment d'assurer la pérennité du Manoir Le Boutillier;

CONSIDÉRANT QUE les travaux consistent notamment en :

- la restauration et peinture du parement mural extérieur en bois;
- la restauration des fenêtres non restaurées;
- la restauration des portes extérieures;
- la réfection des volets;
- des travaux de restauration mineurs sur la toiture;
- la reconstruction des galeries et de la rampe d'accès;
- l'éclairage du bâtiment;

CONSIDÉRANT QU'il est requis de mandater une firme pour réaliser les plans et devis, la surveillance des travaux et l'intégration de l'art pour la réalisation du projet;

CONSIDÉRANT l'offre de services professionnels du 28 février 2025 de la firme Atelier Balsa, Architectes pour la réalisation du mandat susdit au montant de 107 585 \$, plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT la grande connaissance du bâtiment et des travaux à réaliser par les professionnels de la firme susdite;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Charlie-Maude Giroux Bossé,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal accepte l'offre de services professionnels de la firme Atelier Balsa, Architectes au montant de 107 585 \$, plus les taxes applicables pour la réalisation des plans et devis, la surveillance des travaux et l'intégration de l'art pour le projet de restauration du Manoir Le Boutillier.

QUE la dépense soit imputée au futur règlement d'emprunt.

**RÉS. 25-03-026**

**BESOIN DE FORMATION  
DES POMPIERS DE LA VILLE DE GASPÉ –  
ANNÉE 2024-2025**

CONSIDÉRANT la résolution 23-10-060;

CONSIDÉRANT QUE le règlement sur les conditions pour exercer au sein d'un service de sécurité incendie prévoit les exigences de

formation pour les pompiers des services de sécurité incendie afin d'assurer une qualification professionnelle minimale;

CONSIDÉRANT QUE ce règlement s'inscrit dans une volonté de garantir aux municipalités la formation d'équipes de pompiers possédant les compétences et les habiletés nécessaires pour intervenir efficacement en situation d'urgence;

CONSIDÉRANT QU'en décembre 2014, le gouvernement du Québec a établi le Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires ou à temps partiel et qu'il a été reconduit en 2019;

CONSIDÉRANT QUE ce programme a pour objectif principal d'apporter aux organisations municipales une aide financière leur permettant de disposer d'un nombre suffisant de pompiers qualifiés pour agir efficacement et de manière sécuritaire en situation d'urgence;

CONSIDÉRANT QUE ce programme vise également à favoriser l'acquisition des compétences et des habiletés de base requises par les pompiers volontaires ou à temps partiel qui exercent au sein des services de sécurité incendie municipaux;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé désire bénéficier de l'aide financière offerte par ce programme;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé avait demandé la subvention pour la formation Pompier 2 pour un total de 16 pompiers, mais que seulement 6 avaient été autorisés en 2024 et la possibilité de présenter de nouveau une subvention pour 10 pompiers additionnelles pour l'année 2024-2025;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé doit transmettre sa demande au ministère de la Sécurité publique par l'intermédiaire de la MRC de La Côte-de-Gaspé en conformité avec l'article 6 du Programme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise la direction des Ressources humaines à présenter une demande d'aide financière pour la formation de ses pompiers dans le cadre du Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires ou à temps partiel au ministère de la Sécurité publique et de transmettre cette demande à la MRC de La Côte-de-Gaspé.

## **RÉS. 25-03-027**

### **FIN DE LA PÉRIODE D'ESSAI D'UNE PERSONNE SALARIÉE**

CONSIDÉRANT QUE la période d'essai d'un titulaire au poste saisonnier de journalier soit, monsieur Allan Vionnet, est complétée et s'est avérée concluante selon la recommandation de son supérieur immédiat;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal confirme officiellement monsieur Allan Vionnet dans sa fonction de journalier à la Ville de Gaspé, au salaire et aux conditions prévus à la convention collective actuellement en vigueur.

**RÉS. 25-03-028**

**FIN DE LA PÉRIODE D'ESSAI D'UNE PERSONNE SALARIÉE**

CONSIDÉRANT QUE la période d'essai d'un titulaire au poste saisonnier de chauffeur-journalier soit, monsieur Zachary Lavoie, est complétée et s'est avérée concluante selon la recommandation de son supérieur immédiat;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal confirme officiellement monsieur Zachary Lavoie dans sa fonction de chauffeur-journalier à la Ville de Gaspé, au salaire et aux conditions prévus à la convention collective actuellement en vigueur.

**RÉS. 25-03-029**

**DÉMISSION D'UNE POMPIÈRE À TEMPS PARTIEL**

CONSIDÉRANT le formulaire de démission reçue d'une pompière le 12 janvier 2025;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal mette fin au lien d'emploi de madame Julie Samson comme pompière à temps partiel pour la direction du service de protection contre les incendies de la Ville de Gaspé, et ce, rétroactivement au 11 janvier 2025.

QUE le conseil municipal l'avise que l'équipement qui lui a été prêté doit être retourné le plus rapidement possible si ce n'est pas déjà fait.

QUE le conseil municipal en profite pour la remercier pour les services offerts à la population de la Ville au cours des dernières années.

**RÉS. 25-03-030**

**DÉMISSION D'UNE PERSONNE SALARIÉE**

CONSIDÉRANT QUE la personne salariée portant le numéro 1600005 a donné sa démission le 4 février 2025 informant qu'il démissionnait en date du 16 mai 2025 ;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de mettre fin au lien d'emploi de cette personne salariée à cette date;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal entérine la démission de la personne salariée portant le numéro 160005 et mette fin au lien d'emploi en date du 16 mai 2025 à 12h.

QUE le directeur des Services administratifs, soit, par la présente, autorisé à rembourser à la personne salariée, sous forme monétaire, le solde des banques de congés, de vacances annuelles non épuisées ou autres indemnités dues s'il y a lieu.

**RÉS. 25-03-031**

**ATTRIBUTION À L'INTERNE AU POSTE ANNUEL DE  
CHAUFFEUR-JOURNALIER DE NUIT L'HIVER ET DE JOUR L'ÉTÉ**

CONSIDÉRANT le processus d'affichage interne (convention CSN) réalisé dans le but de combler ce poste vacant;

CONSIDÉRANT QU'une seule personne salariée a postulé et que cette personne salariée répond aux exigences du poste et qu'elle accepte le poste;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal procède à l'attribution du poste annuel de chauffeur-journalier de nuit l'hiver et de jour l'été à monsieur Brendan Rehel, et ce, rétroactivement au 31 janvier 2025.

QUE les conditions de traitement incluses dans la convention collective soient appliquées, soit la classe 2 et à échelon 1.

QUE la période d'essai soit celle prévue à la convention collective en vigueur et débutant à compter de la première journée de travail.

QUE la dépense salariale soit imputée aux codes budgétaires 02-320-00-141 (62%) et 02-330-00-141 (38%).

**RÉS. 25-03-032**

**PROLONGATION DU CONTRAT D'INTÉRIM  
D'UN CHEF DE CASERNE**

CONSIDÉRANT la vacance du poste de chef de la caserne 48;

CONSIDÉRANT la résolution 24-11-043;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de prolonger l'intérim du chef de la caserne 48 pour une période de 3 mois additionnelle;

CONSIDÉRANT la recommandation de la direction générale;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal prolonge le contrat de monsieur Michell Legresley au poste de chef de caserne 48 à la direction du service de protection contre les incendies à la Ville de Gaspé de façon intérimaire, et ce pour la période du 21 février 2025 au 24 mai 2025.

QUE son contrat prévoit 6.5 heures par semaine.

QUE le directeur général soit autorisé à signer le contrat de travail.

**RÉS. 25-03-033**

**ADOPTION DU RÈGLEMENT 1547-25**

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion de l'adoption du présent règlement a été donné à la séance extraordinaire du 24 février 2025;

CONSIDÉRANT QUE le projet de règlement 1547-25 a été déposé lors de la même séance et qu'aucun changement n'a été apporté à ce projet;

CONSIDÉRANT QUE l'objet du règlement est d'autoriser la réalisation de travaux de construction d'une nouvelle station de pompage qui desservira une partie du secteur de Sandy-Beach. Aux fins d'acquitter les dépenses prévues par le présent règlement, le Conseil est autorisé à emprunter une somme de 1 292 388 \$ sur une période de quinze (15) ans. Pour ce faire, il sera prélevé, annuellement pendant quinze (15) ans, sur chacun des immeubles de la municipalité, une taxe spéciale à un taux suffisant d'après leur valeur telle qu'elle apparaît au rôle d'évaluation en vigueur chaque année;

CONSIDÉRANT QU'une copie du présent règlement a été remise aux membres du Conseil préalablement à son adoption;

CONSIDÉRANT QU'une copie du règlement a été mise à la disposition du public pour consultation dès le début de la séance;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le règlement portant le numéro 1547-25, règlement décrétant un emprunt et une dépense de 1 292 388 \$ pour la réalisation de travaux de construction du poste de pompage SP-24 à Sandy-Beach, soit adopté.

**RÉS. 25-03-034**

**AVIS DE MOTION ET DÉPÔT  
DU PROJET DE RÈGLEMENT  
DÉCRÉTANT DES DÉPENSES EN IMMOBILISATIONS  
POUR DES TRAVAUX DE RÉFECTION DE BÂTIMENTS  
ET DE TERRAINS SPORTIFS MUNICIPAUX DE 1 891 875 \$**

CONSIDÉRANT QUE, conformément à l'article 356 de la Loi sur les cités et villes, la greffière, présente le projet de règlement décrétant des dépenses en immobilisations pour des travaux de réfection de bâtiments et de terrains sportifs municipaux de 1 891 875 \$ et fait mention de l'objet du règlement et de sa portée;

L'objet de ce règlement est de permettre la réfection de bâtiments et de terrains sportifs municipaux de la Ville de Gaspé. Aux fins d'acquitter les dépenses prévues par le présent règlement, le Conseil est autorisé à emprunter une somme de 1 268 669 \$ sur une période de 10 ans et 623 206 \$ sur une période de 20 ans.

Suivant cette présentation, le conseiller Réal Côté donne avis de motion qu'il sera soumis pour adoption à une séance subséquente de ce conseil, un règlement décrétant des dépenses en immobilisations pour des travaux de réfection de bâtiments et de terrains sportifs municipaux de 1 891 875 \$ et procède également à son dépôt en séance tenante.

Le texte de ce règlement est remis à chacun des membres du conseil présent à cette séance et le projet de règlement est immédiatement mis à la disposition du public conformément à l'article 356 de la Loi sur les cités et villes.

À 20 h 38, la deuxième période de questions est ouverte.

Aucune question n'étant posée, la séance se poursuit.

**RÉS. 25-03-035**

**FERMETURE DE LA SÉANCE**

À 20 h 38 aucune question n'étant posée, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,  
  
QUE la séance soit fermée.

---

Daniel Côté, maire

---

Isabelle Vézina, greffière

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal, tenue en la salle du conseil de l'hôtel de ville, le lundi 17 mars 2025 à 19h30, à laquelle assistaient le conseiller Mathieu Denis, le conseiller Jean-Michel Noël, le conseiller Réal Côté, le conseiller James Keays, le conseiller Ghislain Smith, formant quorum sous la présidence de M. le maire Daniel Côté.

Était absente : la conseillère Charlie-Maude Giroux Bossé.

Étaient également présents, M. Sébastien Fournier, directeur général adjoint, M. Michel Cotton, directeur du Service des travaux publics, M. Dave Ste-Croix, directeur des Services administratifs, M Jérôme Tardif, directeur aux communications et M. Marc Dupont, coordonnateur de l'urbanisme, de l'aménagement du territoire et de l'environnement., M. Jocelyn Villeneuve, directeur général et Mme Isabelle Vézina, greffière.

M. le Maire mentionne que les points inscrits à l'ordre du jour sont les suivants :

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
  - 2.1 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. QUESTIONS DU PUBLIC**
  - question d'ordre général;
  - durée maximale : 20 minutes;
  - chaque intervenant doit s'identifier;
  - le droit de parole de chacun est limité à 5 minutes maximum.
- 4. OUVERTURE, ÉTUDE ET/OU ACCEPTATION DES SOUMISSIONS**
  - 4.1 ouverture de soumission - Fourniture d'un broyeur pour excavatrice hydraulique
  - 4.2 ouverture de soumission - Mandat pour l'installation d'un broyeur pour excavatrice hydraulique
  - 4.3 ouverture de soumission - Acquisition d'un purgeur d'air pour les eaux usées
  - 4.4 ouverture de soumission - Taux de location de machineries lourdes 2025-2026



- 4.5 ouverture de soumission - Opération de la cantine et entretien ménager - Bâtiment de la plage de Haldimand
- 5. SERVICES MUNICIPAUX**
  - 5.1 Protection contre les incendies**
  - 5.2 Urbanisme, aménagement et environnement**
    - 5.2.1 appui au site de télécommunication TELUS Communications Inc. pour réseau cellulaire sur le lot 3 617 886, cadastre du Québec à Gaspé
    - 5.2.2 entente de contribution financière programme de subvention des 4500 bornes de recharge
    - 5.2.3 résolution afin de mandater un procureur concernant des infractions sur la propriété sise au 357, boulevard de Gaspé
  - 5.3 Loisirs et culture**
    - 5.3.1 aide financière - Journée des familles au Mont-Béchervaise
  - 5.4 Travaux publics**
    - 5.4.1 dépôt de la démarche de gestion des actifs municipaux en eau
  - 5.5 Services administratifs et aéroport**
    - 5.5.1 rapport d'activités du trésorier - Élections municipales
    - 5.5.2 budget 2025 - Office municipal d'habitation de Gaspé
    - 5.5.3 comptes du mois
  - 5.6 Services juridiques et Greffe**
    - 5.6.1 acceptation d'un projet d'amendement au règlement 1155-11 et date de l'assemblée de consultation (premier projet 1155-11-04)
    - 5.6.2 dépôt certificat - Tenue de registre règlement 1547-25 décrétant un emprunt et une dépense de 1 292 388 \$ pour la réalisation de travaux de construction du poste de pompage SP-24 à Sandy-Beach
    - 5.6.3 protocole d'entente - Enseigne projetante - 117A, rue de la Reine
    - 5.6.4 dossier - SAI-Q-260849-2203 – Mandat de conciliation – Nomination de représentante – Tribunal administratif du Québec
    - 5.6.5 paiement - Assurances Beneva - Assurances générales - Ajustement
  - 5.7 Direction générale**
    - 5.7.1 dépôt de la liste des contrats de plus de 2 000 \$ totalisant plus de 25 000 \$ par fournisseur - 2024

- 5.7.2 dépôt de la liste des contrats de plus de 2 000 \$ totalisant plus de 25 000 \$ par fournisseur - 2025
- 5.7.3 fonds de visibilité Innergex Cartier Energie S.E.C. - Recommandation pour 2025
- 5.7.4 projet de loi 93, Loi concernant notamment le transfert de propriété d'un immeuble de la Ville de Blainville
- 5.7.5 ajustement d'honoraires professionnels - Étude d'ingénierie préliminaire - Assainissement des eaux usées - Secteur de Rivière-au-Renard
- 5.7.6 aide financière Museau à cœur - Campagne de stérilisation de chats
- 5.7.7 avenant #7 - Travaux de réfection de l'enveloppe et système CVCA de l'hôtel de ville de Gaspé
- 5.7.8 centre de formation de la Côte-de-Gaspé
- 5.7.9 adoption d'un système de pondération pour l'analyse des soumissions - Refonte du site web et portail citoyen
- 5.7.10 avenant services professionnels - Plans, devis et surveillance des travaux de réfection de ventilation de l'usine d'épuration de Gaspé

## **5.8 Ressources humaines**

- 5.8.1 embauche au poste remplaçant d'inspecteur municipal en environnement et en bâtiments niveau 1
- 5.8.2 embauche au poste de remplacement temporaire de préposé d'aréna-journalier
- 5.8.3 transfert de pompiers entre les casernes de la ville de Gaspé
- 5.8.4 démission d'une personne salariée

## **5.9 Projets majeurs**

## **6. ADOPTION DES RÈGLEMENTS**

- 6.1 adoption du règlement 1548-25

## **7. AVIS DE MOTION**

## **8. RAPPORT DES COMITÉS**

- 8.1 comité consultatif d'urbanisme;

## **9. AFFAIRES NOUVELLES**

## **10. QUESTIONS DU PUBLIC**

- questions doivent obligatoirement porter sur les matières de l'ordre du jour de la séance;
- durée maximale: 10 minutes;
- chaque intervenant doit s'identifier;
- le droit de parole de chacun est limité à 5 minutes maximum

## 11. FERMETURE DE LA SÉANCE

RES 25-03-036

### ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël

ET résolu à l'unanimité,

QUE l'ordre du jour décrit ci-dessus soit adopté.

À 19 h 32, la première période de questions est ouverte.

#### Intervenants

#### Objets

Carol Saucier :  
Membre du  
comité territorial  
solidarité Gaspésie

Questions au niveau de la planification stratégique à la laquelle le comité a participé. Comment on pourrait dynamiser la participation citoyenne, le comité en a parlé amplement dans le cadre de la planification? On en a nommé plusieurs mais ils n'apparaissent pas dans le rapport de RCGT alors on a une déception et pourquoi il n'y a pas de trace visible.

Maire : Je n'ai pas la réponse car l'adoption du rapport final n'a pas été fait et que c'est RCGT qui le prépare. Nous allons toutefois leur adresser la question mais il faut aussi savoir qu'il s'agit d'une démarche évolutive dans le temps. Il s'agit aussi d'un élément important pour nous et je veux qu'elle soit prévue dans la planification.

Jean-Claude Plourde :

À la rencontre du 3 février, je vous avais posé une question quant à la planification stratégique. Présentement, je me pose la question sur la démarche car c'est la ville qui est le maître d'œuvre de cette planification. Comment ce processus sera récupéré par la ville et comment la ville va évaluer que ce processus là a été fait de façon significative?

Maire : On va vérifier avec la direction générale comment on va pouvoir évaluer ce processus. Nous on s'est basé sur ce qui se passe dans d'autres villes, comment se déroule une telle planification.

Jean-Yves Dupuis :

Dossier aréna, ce n'est pas d'ici 5 ans qu'on va avoir un aréna à 35M. Est-ce qu'une analyse a été faite pour le remplacement du système de réfrigération? Si on ne peut pas faire d'aréna, il y aurait lieu de faire un centre communautaire avec cette infrastructure.

Maire : Non pas une récente mais pour remplacer le système, il faut remplacer le béton, les murs et ça

revient à en faire une nouvelle? Il n'y a rien à récupérer de cet aréna, tout est à refaire. Votre idée est bonne mais pas réalisable. Je vous invite à la partager lors des consultations qui auront lieu bientôt.

La maison de Martha Patterson à Haldimand contient des artefacts et elle va les vendre. Le musée et Berceau n'ont pas la place pour tout récupérer. Ça serait intéressant que le conseiller du quartier communique avec elle. Les fameux numéros civiques, pourquoi le règlement n'est pas appliqué. Il y aurait lieu d'établir un cadre.

Directeur général : Nous travaillons présentement à une façon de l'appliquer et de faire respecter la réglementation.

Les drapeaux de toutes les institutions ne sont pas tous très beaux et un message devrait être envoyé à ces institutions pour que les drapeaux soient remplacés s'ils sont en mauvais état. Ceux de la ville sont toujours très beaux.

Les mémoires qui ont été déposés devraient être publicisés et c'est un accroc au processus de la consultation publique.

Maire : Pour les mémoires, nous ne les rendrons pas publics car il y a peut-être des éléments que les organismes ne veulent pas être rendus publics.

Directeur général : Pour les rapports, nous pourrions demander aux organismes s'ils veulent les rendre publics.

**RES 25-03-037**

**OUVERTURE DE SOUMISSION –  
FOURNITURE D'UN BROYEUR  
POUR EXCAVATRICE HYDRAULIQUE**

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé fait régulièrement appel à un ou des sous-traitants afin d'effectuer des travaux de débroussaillage des accotements de rue de la municipalité;

CONSIDÉRANT les frais importants reliés à la location d'un tel équipement;

CONSIDÉRANT QU'à la suite d'un appel d'offres sur invitation auprès de deux (2) fournisseurs soit Équipement ALPA Ltée et Équipement SMS Inc.;

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu deux (2) soumissions soit :

- Équipement SMS Inc. au montant de 39 895,00 \$, plus les taxes applicables;
- Équipement ALPA Ltée au montant de 41 500,00 \$, plus les taxes applicables.

CONSIDÉRANT QUE la plus basse soumission respecte nos critères et est conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le mandat pour la fourniture d'un broyeur pour excavatrice hydraulique à Équipement SMS Inc. au montant de 39 895,00 \$, plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1487-22.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

**RES 25-03-038**

**OUVERTURE DE SOUMISSION –  
MANDAT POUR L'INSTALLATION D'UN BROEUR  
POUR EXCAVATRICE HYDRAULIQUE**

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé a fait l'acquisition d'un broyeur pour son excavatrice hydraulique;

CONSIDÉRANT QUE cet équipement spécialisé doit faire l'objet d'une installation spécifique par une entreprise spécialisée;

CONSIDÉRANT QU'une demande de prix pour l'installation a été faite auprès d'une entreprise spécialisée soit L'Express Hydraulique Inc.;

CONSIDÉRANT la soumission de L'Express Hydraulique Inc. au montant de 12 675,00 \$ plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QUE la soumission respecte nos critères et est conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le mandat pour l'installation et la calibration d'un broyeur pour l'excavatrice hydraulique Komatsu à L'Express Hydraulique Inc. au montant de 12 675,00 \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1487-22.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

**RES 25-03-039**

**OUVERTURE DE SOUMISSION –  
ACQUISITION D'UN PURGEUR D'AIR  
POUR LES EAUX USÉES**

CONSIDÉRANT QUE le réseau d'égout de la Ville de Gaspé est muni de purgeur d'air réparti sur toute sa longueur;

CONSIDÉRANT QUE ces purgeurs d'air doivent faire l'objet de nettoyage deux (2) fois par année;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de posséder un purgeur d'air servant de remplacement lors des périodes de nettoyage et réparation;

CONSIDÉRANT QU'à la suite d'un appel d'offres sur invitation auprès de deux (2) fournisseurs soit Everest Automation Inc. et Provan, nous avons reçu une seule soumission soit :

- Everest Automation Inc. au montant de 12 288,00 \$, plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QUE la soumission respecte nos critères et est conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le mandat pour la fourniture d'un purgeur d'air à Everest Automation Inc. au montant de 12 288,00 \$, plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1532-24.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

#### **RES 25-03-040**

#### **OUVERTURE DE SOUMISSION – TAUX DE LOCATION DE MACHINERIES LOURDES 2025-2026**

CONSIDÉRANT QU'à la suite d'un appel d'offres public relativement à la location de machineries lourdes, deux (2) fournisseurs ont soumis à la Ville de Gaspé leurs taux de location pour l'année 2025-2026;

CONSIDÉRANT QUE les deux (2) offres de services sont conformes et peuvent par conséquent être incluses au répertoire 2025-2026;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE la Ville de Gaspé accepte les taux de location de machineries lourdes comme indiqué au répertoire 2025-2026. Ces taux seront valides du 1<sup>er</sup> avril 2025 au 31 mars 2026.

#### **RES 25-03-041**

#### **OUVERTURE DE SOUMISSION – OPÉRATION DE LA CANTINE ET ENTRETIEN MÉNAGER – BÂTIMENT DE LA PLAGE DE HALDIMAND**

CONSIDÉRANT QUE le service des loisirs et de la culture, en collaboration avec les services juridiques, ont procédé à un appel d'offres public pour l'opération de la cantine et l'entretien ménager des bâtiments de la plage de Haldimand;

CONSIDÉRANT QUE suite à cet appel d'offres, la Ville n'a reçu qu'une seule soumission, à savoir :

Les Productions Latino-Gaspésiennes S.E.N.C. pour les montants suivants :

- 14 863 \$, plus les taxes applicables pour l'entretien ménager pour 2025 et 1 000 \$, plus les taxes applicables pour la cantine;
- 14 863 \$, plus les taxes applicables pour l'entretien ménager pour 2026 et 1 100 \$, plus les taxes applicables pour la cantine;
- 14 863 \$, plus les taxes applicables pour l'entretien ménager pour 2027 et 1 200 \$, plus les taxes applicables pour la cantine;
- 14 863 \$, plus les taxes applicables pour l'entretien ménager pour 2028 et 1 300 \$, plus les taxes applicables pour la cantine;
- 14 863 \$, plus les taxes applicables pour l'entretien ménager pour 2029 et 1 400 \$, plus les taxes applicables pour la cantine;

CONSIDÉRANT QUE la soumission de Les Productions Latino-Gaspésiennes S.E.N.C. est conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal accepte la soumission de Les Productions Latino-Gaspésiennes S.E.N.C. pour l'opération de la cantine et l'entretien ménager des bâtiments de la plage de Haldimand, pour les montants suivants :

- 14 863 \$, plus les taxes applicables annuellement pour l'entretien ménager pour les années 2025 à 2029;
- 1 000 \$, plus les taxes applicables pour l'opération de la cantine pour l'année 2025;
- 1 100 \$, plus les taxes applicables pour l'opération de la cantine pour l'année 2026;
- 1 200 \$, plus les taxes applicables pour l'opération de la cantine pour l'année 2027;
- 1 300 \$, plus les taxes applicables pour l'opération de la cantine pour l'année 2028;
- 1 400 \$, plus les taxes applicables pour l'opération de la cantine pour l'année 2029.

QUE la dépense pour l'entretien ménager – Bâtiment de la plage de Haldimand soit imputée au poste budgétaire 02-701-40-499.

**RES 25-03-042**

ENTENTE DE CONTRIBUTION FINANCIÈRE -  
PROGRAMME DE SUBVENTION DES 4500 BORNES DE RECHARGE

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé souhaite soutenir la transition énergétique et améliorer ses infrastructures de recharge pour véhicules électriques sur son territoire;

CONSIDÉRANT QU'Hydro-Québec offre un programme de subvention pour l'achat et l'installation de bornes sur rue et dans les stationnements municipaux, par le biais du « Programme de subvention de 4500 bornes de recharge », offrant un remboursement maximal de 12 735 \$ par borne simple modèle SmartTwo;

CONSIDÉRANT QU'une demande a été déposée le 19 février dernier au Programme de subvention de 4500 bornes de recharge et que la demande a été retenue;

CONSIDÉRANT QU'Hydro-Québec développe et exploite un réseau public de bornes de recharge pour véhicules électriques connu sous le nom du Circuit électrique;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé est un partenaire du Circuit électrique et que les parties ont conclu une entente de partenariat pour le déploiement de bornes de recharges (240V) pour véhicules électriques;

CONSIDÉRANT QU'Hydro-Québec a lancé le Programme de subvention de 4500 bornes de recharge qui vise à aider les municipalités et les communautés autochtones du Québec à améliorer l'offre de recharge de véhicules électriques dans leur centre-ville et dans leurs quartiers densément peuplés;

CONSIDÉRANT QUE dans la cadre du Programme de subvention de 4500 bornes de recharge, Hydro-Québec bénéficie du soutien du gouvernement du Canada en vertu du Programme d'infrastructure pour les véhicules à émission zéro;

CONSIDÉRANT QU'Hydro-Québec a transmis à la Ville de Gaspé une lettre d'approbation en date du 4 mars 2025 l'informant que sa demande de subvention avait été retenue pour l'achat et l'installation d'une ou de plusieurs bornes de recharge de type « SmartTwo simple » ou « sur rue double »;

CONSIDÉRANT QUE ces installations contribueront à l'atteinte des objectifs de mobilité durable et de réduction des émissions de gaz à effet de serre;

CONSIDÉRANT QUE l'installation de ces bornes est financée par le Programme de subvention de 4500 bornes de recharge, pour une somme maximale de 254 700 \$ pour les dépenses admissibles, et que la Ville de Gaspé assume les autres frais au-delà de cette somme ainsi que pour les dépenses non admissibles;

CONSIDÉRANT l'entente de contribution financière soumise;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le maire et la greffière à signer l'entente de contribution financière soumise par Hydro-Québec dans la cadre du Programme de subvention de 4500 bornes de recharge pour l'acquisition et l'installation de 20 bornes de recharge (20 pistolets) de niveau 2 modèle SmartTwo réparties sur les sites identifiés.

QUE le directeur général ou la greffière soit autorisé à y apporter des modifications mineures, s'il y a lieu.



QUE la Ville de Gaspé s'engage à financer les coûts non admissibles ainsi que ceux excédant la somme maximale accordée par le Programme de subvention des 4500 bornes de recharge et que la dépense soit imputée au surplus non affecté.

QUE les résolutions 24-09-035 et 25-03-020 soient abrogées.

**RES 25-03-043**

**RÉSOLUTION AFIN DE MANDATER UN PROCUREUR  
CONCERNANT DES INFRACTIONS SUR LA PROPRIÉTÉ  
SISE AU 357, BOULEVARD DE GASPÉ**

CONSIDÉRANT QUE depuis décembre 2023 plusieurs inspections de la propriété située au 357, boulevard de Gaspé ont permis de constater la présence d'un usage dérogatoire, de nuisances et d'un agrandissement effectué sans obtention préalable d'un permis;

CONSIDÉRANT QUE suite à ces inspections, le propriétaire de l'immeuble et sa compagnie ont été dûment avisés des infractions à divers règlements municipaux et ont été informés de leur obligation de remédier à la situation;

CONSIDÉRANT QUE depuis 2023, le propriétaire et sa compagnie négligent de régulariser la situation malgré la transmission d'avis d'infraction;

CONSIDÉRANT QU'une inspection effectuée en octobre 2024 sur la propriété a démontré que les infractions reprochées au propriétaire et à sa compagnie n'étaient toujours régularisées;

CONSIDÉRANT QUE suivant cette inspection un constat d'infraction pour l'une des infractions reprochées a été signifié par huissier au propriétaire et à sa compagnie;

CONSIDÉRANT QUE le propriétaire et sa compagnie ont comparu et plaidé non coupable à l'infraction reprochée;

CONSIDÉRANT la négligence du propriétaire et de sa compagnie en regard de la régularisation des infractions qui lui sont reprochées;

CONSIDÉRANT le Règlement de zonage no 1156-11, le Règlement de gestion des règlements d'urbanisme no 1170-12 et le Règlement concernant la salubrité des propriétés, des terrains et bâtisses no 413-88 et les recours prévus auxdits règlements;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal soit au fait de la situation problématique à la propriété sise au 357, boulevard de Gaspé;

QUE le conseil municipal autorise la chef inspectrice et le coordonnateur de l'urbanisme, de l'aménagement du territoire et de l'environnement à mandater un procureur afin de connaître les recours possibles pour que le propriétaire de l'immeuble mentionné précédemment et sa compagnie régularisent les infractions qui leur sont reprochées et à entreprendre, si nécessaire, tout recours qui pourrait être jugé pertinent.

**RES 25-03-044**

**AIDE FINANCIÈRE -  
JOURNÉE DES FAMILLES AU MONT-BÉCHERVAISE**

CONSIDÉRANT QUE chaque année, l'équipe du Mont-Béchervaise organise une journée d'activités intitulée Journée de la municipalité;

CONSIDÉRANT QUE cette année, la journée sera aussi nommée : « Journée des familles » pour mettre en lumière sa Politique municipale des familles et des personnes âgées;

CONSIDÉRANT QUE des partenaires seront impliqués à soutenir la programmation des activités de la « Journée des familles »;

CONSIDÉRANT QUE lors de cette journée, la vente des billets se fait à 50 % du prix régulier;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé offre habituellement une somme de 2 500.00 \$ pour aider l'équipe du Mont-Béchervaise à couvrir les frais encourus lors de cette journée;

CONSIDÉRANT QUE les activités cadrent dans la Politique municipale des familles et des personnes âgées tel que stipulé au point : Acte de développement milieu de vie « encourager les initiatives citoyennes dans l'organisation d'activités citoyennes hivernales »;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le service des loisirs et de la culture à accorder une aide financière au montant de 2 500.00 \$ pour la Journée des familles au Mont-Béchervaise.

QUE la dépense soit imputée au poste budgétaire 02-702-90-999.

**RES 25-03-045**

**DÉPÔT DE LA DÉMARCHE DE GESTION  
DES ACTIFS MUNICIPAUX EN EAU**

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé reconnaît l'importance de gérer efficacement ses actifs municipaux en eau pour assurer leur durabilité à long terme;

CONSIDÉRANT QUE la gestion d'actifs en eau a pour objectif de mettre en place les activités nécessaires pour maintenir les actifs en état d'offrir des services durables et de qualité aux citoyens;

CONSIDÉRANT QUE le plan de gestion des actifs (PGA) en eau contribue à atteindre les objectifs stratégiques de la Ville et à offrir des services durables et de qualité conformes au niveau de service convenu;

CONSIDÉRANT QUE la Ville a pris connaissance du guide relatif au PGA en eau du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (Ministère) ainsi que des outils y afférents et qu'elle comprend chaque partie constituant le PGA;

CONSIDÉRANT QUE la « Démarche de gestion des actifs municipaux en eau » offre un cadre structuré et des principes clairs pour les actifs;

CONSIDÉRANT QUE le PGA en eau maximise l'efficacité des ressources humaines et financières en identifiant les actifs prioritaires et en planifiant les dépenses de manière proactive;

CONSIDÉRANT QUE la mise en œuvre du PGA en eau contribuera à la résilience et à la pérennité des infrastructures municipales;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,  
ET résolu à l'unanimité,

QUE la municipalité s'engage à élaborer et mettre en œuvre un PGA en eau afin d'optimiser la gestion de ses actifs municipaux.

QUE le conseil municipal approuve le document « Démarche de gestion des actifs municipaux en eau » et autorise le dépôt des documents auprès du Ministère.

QUE la municipalité s'engage à transmettre, au Ministère au plus tard le 31 décembre 2026 le sommaire PGA-Eau et les informations requises par ce dernier.

RES 25-03-046

RAPPORT D'ACTIVITÉS DU TRÉSORIER -  
ÉLECTIONS MUNICIPALES

CONSIDÉRANT QUE l'article 513 de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités exige que le trésorier dépose un rapport d'activités;

CONSIDÉRANT QUE le rapport couvre la période du 1er janvier 2024 au 31 décembre 2024;

CONSIDÉRANT QU'il n'y a pas eu d'activités pour l'exercice 2024 en ce qui a trait aux élections municipales;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,  
ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil accepte le dépôt du rapport d'activités du trésorier tel que présenté.

RES 25-03-047

BUDGET 2025  
OFFICE MUNICIPAL D'HABITATION DE GASPÉ

CONSIDÉRANT le budget total de l'Office municipal d'habitation de Gaspé pour l'année 2025, en date du 25 février 2025, qui prévoit un déficit d'opération de 2 232 417 \$;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé s'est engagée à combler le déficit annuel de certains ensembles immobiliers dans une proportion de 10 % pour une somme équivalente à 102 797 \$, se détaillant comme suit :

Ensembles immobiliers		
01063	York	0 \$
01064	Cap-des-Rosiers	0 \$
01065	Rivière-au-Renard	0 \$
01159	York et Rivière-au-Renard	60 104 \$
01835	Villa du Bassin	4 647 \$
02004	Résidence St-Martin	5 700 \$

02797	Douglastown	8 437 \$
03117	Anse-au-Griffon	12 324 \$
02653	St-Maurice	7 182 \$
03324	Cap-aux-Os	4 403 \$
		<b>102 797 \$</b>

CONSIDÉRANT la participation de la municipalité au financement du supplément au loyer en complément de ce budget;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu d'approuver le budget 2025 de l'OMHG soumis par la Société d'Habitation du Québec en date du 25 février 2025;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE la municipalité approuve les prévisions budgétaires 2025 de l'Office municipal d'habitation de Gaspé au montant de 2 232 417 \$.

QUE la participation de la municipalité au montant de 102 797 \$ soit imputée au poste budgétaire 02-370-00-962.

RES 25-03-048

ACCEPTATION DES COMPTES DU MOIS

CONSIDÉRANT les dépenses reliées aux activités financières au montant de 199 914 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil autorise le paiement des dépenses reliées aux activités financières non autrement autorisées au montant de 199 914 \$.

RES 25-03-049

ACCEPTATION D'UN PROJET D'AMENDEMENT  
AU PLAN D'URBANISME NO 1155-11 ET DATE DE  
L'ASSEMBLÉE DE CONSULTATION  
(PREMIER PROJET 1155-11-04)

IL est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël

ET résolu à l'unanimité,

QUE le projet d'amendement au règlement 1155-11 décrit ci-après soit accepté :

Règlement amendant le plan d'urbanisme 1155-11 en :

- ajoutant l'article 5.4 **Les zones à revitaliser : dynamiser, rénover, moderniser**, se lisant comme suit :

5.4 Les zones à revitaliser : dynamiser, rénover, moderniser

Dans les pôles urbains de Gaspé et de Rivière-au-Renard et dans l'affectation villageoise, nous retrouvons des zones jouant un rôle clé dans la vie économique et sociale locale. L'importance de revitaliser les bâtiments commerciaux et les pôles de services existants de ces zones justifie des interventions afin de soutenir leur dynamisme et leur attractivité. Par exemple, en instaurant un programme de revitalisation visant à encourager la rénovation des bâtiments à vocation commerciale

et de services, l'amélioration de leur affichage, leur agrandissement et la modernisation de leurs façades. Un tel programme peut être envisagé sous la forme d'un crédit de taxes équivalant à l'augmentation des taxes foncières générée par les travaux afin d'inciter les propriétaires des bâtiments existants de commerces et de services à investir dans leurs immeubles et assurer la pérennité des activités commerciales.

Les objectifs d'un programme de revitalisation sont :

- Favoriser la revitalisation des bâtiments de commerces et de services situés sur certaines rues principales localisées dans les périmètres urbains et des affectations mixtes des noyaux villageois.
- Aider à dynamiser les pôles existants de services de proximité en soutenant par exemple la réfection de l'affichage existant à des fins de commerces et de services.
- Appuyer la consolidation des centres-villes et noyaux villageois par des incitatifs à la réfection extérieure et l'agrandissement des bâtiments à usage de commerces et de services.
- Soutenir la modernisation et l'attractivité des usages de commerces et services existants en favorisant leur accessibilité, leur esthétique et leur intégration harmonieuse dans leur milieu.

QUE l'assemblée de consultation soit tenue à l'hôtel de ville, le 7 avril 2025, à 19 h 00.

#### **NOTE**

DÉPÔT CERTIFICAT – TENUE DE REGISTRE DU RÈGLEMENT 1547-25 DÉCRÉTANT UN EMPRUNT ET UNE DÉPENSE DE 1 292 388 \$ POUR LA RÉALISATION DE TRAVAUX DE CONSTRUCTION DU POSTE DE POMPAGE SP-24 À SANDY-BEACH

La Greffière dépose au Conseil le certificat à la suite de la tenue de registre des 10 et 11 mars 2025 pour le règlement 1547-25 décrétant un emprunt et une dépense de 1 292 388 \$ pour la réalisation de travaux de construction du poste de pompage SP-24 à Sandy-Beach. Aucune personne s'étant enregistrée, le règlement est réputé approuvé par les personnes habiles à voter.

#### **RES 25-03-050**

##### **PROTOCOLE D'ENTENTE – ENSEIGNE PROJETANTE – 117A, RUE DE LA REINE**

CONSIDÉRANT l'adoption du règlement 1241-14, règlement permettant d'autoriser l'occupation de certaines parties du domaine public de la municipalité;

CONSIDÉRANT QUE l'autorisation émise en vertu du règlement susdit se fait par la signature d'un protocole d'entente;

CONSIDÉRANT la demande d'installation d'enseigne projetante présentée par l'entreprise Entre 2 bonnes mains pour la propriété située au 117A, rue de la Reine;

CONSIDÉRANT la recommandation positive du service de l'urbanisme, de l'aménagement du territoire et de l'environnement;

CONSIDÉRANT le protocole d'entente soumis;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,  
ET résolu à l'unanimité,

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer ledit protocole d'entente au nom de la Ville de Gaspé.

QUE la signature du protocole soit conditionnelle au respect des formalités applicables.

**RES 25-03-051**

**DOSSIER SAI-Q-260849-2203 –  
MANDAT DE CONCILIATION –  
NOMINATION DE REPRÉSENTANTE –  
TRIBUNAL ADMINISTRATIF DU QUÉBEC**

CONSIDÉRANT la possibilité de participer à une séance de conciliation dans le dossier SAI-Q-260849-2203 devant le Tribunal administratif du Québec;

CONSIDÉRANT QUE les parties se sont entendues pour participer à la séance de conciliation;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de nommer la représentante de la Ville de Gaspé, soit madame Isabelle Vézina, directrice des services juridiques et greffière;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu d'autoriser la représentante de la Ville de Gaspé à participer à la séance de conciliation;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,  
ET résolu à l'unanimité,

QUE le Conseil municipal nomme madame Isabelle Vézina, directrice des services juridiques et greffière à titre de représentante de la Ville de Gaspé dans la cause susdite et l'autoriser à participer au processus de conciliation.

**RES 25-03-052**

**PAIEMENT - ASSURANCES BENEVA –  
ASSURANCES GÉNÉRALES – AJUSTEMENT**

CONSIDÉRANT QU'une évaluation a été faite sur 13 bâtiments de la ville de Gaspé;

CONSIDÉRANT QUE suite à cette évaluation, Beneva Assurances générales fait parvenir à la ville la facture numéro 150 2000 1024 4675, au montant de 25 943.09 \$ pour la modification du dossier d'assurances bâtiments;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,  
ET résolu à l'unanimité,

QUE le Conseil autorise le Directeur des Services administratifs à acquitter la facture numéro 150 2000 1024 4675, d'assurances biens auprès de Beneva au montant de 25 943.09 \$, pour la modification au dossier suite à la nouvelle évaluation de 13 bâtiments.

QUE la dépense soit imputée au poste budgétaire 02-190-00-420.

**NOTE** DÉPÔT DE LA LISTE DES CONTRATS DE PLUS DE 2 000 \$  
TOTALISATION PLUS DE 25 000 \$ PAR FOURNISSEUR - 2024

Le directeur général adjoint dépose au conseil la liste des contrats de plus de 2 000 \$ totalisant plus de 25 000 \$ par fournisseur au 31 décembre 2024.

**NOTE** DÉPÔT DE LA LISTE DES CONTRATS DE PLUS DE 2 000 \$  
TOTALISANT PLUS DE 25 000 \$ PAR FOURNISSEUR - 2025

Le directeur général adjoint dépose au conseil la liste des contrats de plus de 2 000 \$ totalisant plus de 25 000 \$ par fournisseur au 28 février 2025.

**RES 25-03-053** FONDS DE VISIBILITÉ INNERGEX CARTIER ENERGIE S.E.C. –  
RECOMMANDATION POUR 2025

CONSIDÉRANT l'entente sur les contributions du promoteur signée entre la Ville de Gaspé et Cartier Energie Éolienne (AVV) Inc. le 21 juin 2006;

CONSIDÉRANT QU'un volet de cette entente prévoit la création d'un fonds de visibilité par Cartier Energie Éolienne (AVV) Inc. afin de venir en aide aux organismes sans but lucratif œuvrant au développement social et communautaire dans le quartier où se réalise l'exploitation;

CONSIDÉRANT la cession des droits et obligations de l'entente susdite à Innergex Cartier Energie S.E.C.;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé doit recommander annuellement à Innergex Cartier Energie S.E.C. les noms des organismes proposés;

CONSIDÉRANT QUE le montant du Fonds de visibilité Innergex Cartier Energie S.E.C. 2025 est de 29 539.05 \$;

CONSIDÉRANT les propositions du conseiller du quartier no. 1;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal recommande à Innergex Cartier Energie S.E.C. les organismes suivants pour bénéficier de son fonds de visibilité pour l'année 2025:

- Comité local de développement de l'Anse-à-Valleau pour un montant de 20 000 \$;
- Club de l'Âge d'or Paul Bernard Inc. pour un montant de 5 000 \$;
- Administration portuaire de l'Anse-à-Valleau pour un montant de 600 \$;
- Comité sportif et culturel de Petit-Cap au montant de 2 939.05 \$;
- Association de C. & P. de St-Maurice-de-l'Échouerie Inc. pour un montant de 1 000 \$.

**RES 25-03-054** PROJET DE LOI 93, LOI CONCERNANT NOTAMMENT  
LE TRANSFERT DE PROPRIÉTÉ  
D'UN IMMEUBLE DE LA VILLE DE BLAINVILLE

CONSIDÉRANT QUE le projet de loi n° 93, Loi concernant notamment le transfert de propriété d'un immeuble de la Ville de Blainville, a été présenté à l'Assemblée nationale du Québec le 27 février dernier par la ministre des Ressources naturelles et des Forêts, Mme Maïté Blanchette Vézina ;

CONSIDÉRANT QUE le projet de loi a pour objectif de forcer le transfert à l'État d'un terrain appartenant à la Ville de Blainville afin de permettre un projet d'aménagement et d'exploitation d'une sixième cellule d'enfouissement de matières dangereuses par l'entreprise Stablex ;

CONSIDÉRANT QUE le 22 septembre 2023, le Bureau d'audiences publiques sur l'environnement (BAPE) considère le projet comme étant prématuré et recommande au ministre de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs, M. Benoît Charrette, de ne pas l'autoriser en l'absence d'un portrait complet sur les matières dangereuses résiduelles au Québec ;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Blainville, la MRC de Thérèse-De Blainville, la CMM, l'Union des municipalités du Québec et la Fédération québécoise des municipalités s'opposent fermement à la réalisation du projet sur le terrain visé par le projet de loi ;

CONSIDÉRANT QUE le projet de loi prévoit qu'aucune norme édictée par la Ville de Blainville, par la MRC de Thérèse-De Blainville ou par la CMM en matière d'aménagement, d'urbanisme, d'utilisation du sol ou de construction ne sera applicable à Stablex pour son projet et pour toute autre intervention accessoire nécessaire à ce projet ;

CONSIDÉRANT QUE le projet de loi constitue une atteinte sérieuse à l'autonomie municipale en matière d'aménagement du territoire et que son adoption constituerait un dangereux précédent ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal de la Ville de Gaspé appuie la Ville de Blainville dans ce dossier.

QUE le conseil municipal de la Ville de Gaspé exprime son désaccord en regard du projet de loi n° 93, Loi concernant notamment le transfert de propriété d'un immeuble de la Ville de Blainville.

QUE le conseil municipal de la Ville de Gaspé réitère que les municipalités sont des gouvernements de proximité et demande au gouvernement du Québec de respecter leurs compétences en aménagement du territoire.

QUE le conseil municipal de la Ville de Gaspé demande au gouvernement du Québec de confier au BAPE un mandat d'enquête et d'audience publique portant sur l'état des lieux concernant la gestion des matières dangereuses résiduelles.

**RES 25-03-055**

**AJUSTEMENT D'HONORAIRES PROFESSIONNELS –  
ÉTUDE D'INGÉNIERIE PRÉLIMINAIRE –  
ASSAINISSEMENT DES EAUX USÉES –  
SECTEUR DE RIVIÈRE-AU-RENARD**

CONSIDÉRANT la résolution 18-04-030 octroyant le mandat de services professionnels pour réaliser l'étude d'ingénierie préliminaire pour



le remplacement des équipements d'assainissement des eaux usées du secteur de Rivière-au-Renard à la firme SNC Lavalin inc. au montant de 148 783 \$, plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QUE la firme AtkinsRéalys Canada inc. est aujourd'hui aux droits de SNC Lavalin inc.;

CONSIDÉRANT la demande d'ajustement d'honoraires professionnels déposée par la firme AtkinsRéalys Canada inc. le 2 mai 2024;

CONSIDÉRANT QUE divers événements ont contribué à allonger le délai, dont notamment la période d'analyse des débits (la détermination et la mise en place d'une mesure représentative des débits aux postes de pompage, de même que les mesures sur une période significative) et la Covid;

CONSIDÉRANT la résolution 24-05-034 acceptant l'offre de Pesca Environnement au montant de 22 465 \$, plus les taxes applicables pour procéder à une caractérisation écologique des milieux humides et hydriques;

CONSIDÉRANT la résolution 24-07-045 octroyant notamment le mandat de réaliser une évaluation environnementale de site (phase 1) à la firme Englobe Corp. pour un montant de 10 890 \$, plus les taxes applicables

CONSIDÉRANT la résolution 24-10-026 octroyant notamment le mandat de réaliser un relevé topographique et procéder au relevé des forages à la firme RRC, arpenteur-géomètre inc. au montant de 7 150 \$, plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT les diverses discussions et négociations depuis;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal accepte la proposition d'ajustement d'honoraires professionnels du 19 février 2025 de la firme AtkinsRéalys Canada inc. au montant de 171 614 \$, plus les taxes applicables, et incluant les mandats aux termes des résolutions 24-05-034, 24-07-045 et 24-10-026.

QUE la dépense soit imputée au futur règlement d'emprunt.

## **RES 25-03-056**

### **AIDE FINANCIÈRE MUSEAU À CŒUR – CAMPAGNE DE STÉRILISATION DE CHATS**

CONSIDÉRANT QUE l'organisme Museau à cœur œuvre activement sur le territoire de la Ville de Gaspé afin d'assurer la protection et le bien-être des animaux;

CONSIDÉRANT QUE l'organisme mène une campagne de stérilisation visant à réduire la population de chats errants et à promouvoir la responsabilité des propriétaires d'animaux domestiques;

CONSIDÉRANT QUE cette initiative contribue à la santé publique et au bien-être général de la communauté;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé reconnaît l'importance de soutenir les initiatives locales qui améliorent la qualité de vie des citoyens et des animaux;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE la Ville de Gaspé accorde une aide financière de 10 000 \$ à l'organisme Museau à cœur afin de soutenir leur campagne de stérilisation de chats.

QUE la dépense soit imputée au surplus non affecté.

**RES 25-03-057**

**AVENANT #7 - TRAVAUX DE RÉFECTION  
DE L'ENVELOPPE ET SYSTÈME CVCA  
DE L'HÔTEL DE VILLE DE GASPÉ**

CONSIDÉRANT la résolution 24-02-039 octroyant le contrat pour les travaux de rénovation de l'enveloppe extérieure du bâtiment et du système CVCA de l'hôtel de ville à Construction Cotton Inc.;

CONSIDÉRANT l'avenant #7 du 28 février 2025 produit par l'architecte au montant de 35 989.23 \$, plus les taxes applicables, qui inclut les directives de changements suivantes :

A13 - Cadre de porte en bois, ragréer céramique de plancher, fermer ouverture entre fenêtre et cloison	2 650.60 \$
A14 - Moulure de merisier, achat et installation de toiles solaires	24 819.00 \$
A15 - Sabler et vernir des marches, fournir et installer un nouveau tapis dans l'escalier	5 228.33 \$
A16 - Ragréage des plintes de plancher	3 291.30 \$

CONSIDÉRANT QU'après analyse, l'avenant #7 s'avère conforme;

CONSIDÉRANT la recommandation de paiement de l'architecte, Mathieu Fleury, architecte;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le paiement de l'avenant #7 à Construction Cotton Inc. au montant de 35 989.23 \$, plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1511-23.

**RES 25-03-058**

**CENTRE DE FORMATION DE LA CÔTE-DE-GASPÉ**

CONSIDÉRANT QUE l'éducation et l'apprentissage d'un métier sont les meilleures stratégies pour améliorer sa condition économique et sociale;

CONSIDÉRANT la soirée reconnaissance afin de souligner la réussite des élèves en formation professionnelle qui aura lieu le 4 juin prochain;

CONSIDÉRANT la proposition faite par le Centre de formation de la Côte-de-Gaspé auprès de la municipalité afin de faire un don d'une

bourse de 200 \$ afin de souligner les efforts de certains élèves dans leur cheminement de formation;

CONSIDÉRANT l'importance de l'éducation et du Centre de formation pour le développement de nos collectivités;

CONSIDÉRANT la volonté de garder nos jeunes dans la région et d'y améliorer le sentiment d'appartenance;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie une aide financière d'un montant de 200 \$ au Centre de formation de la Côte-de-Gaspé afin d'offrir une bourse dans le cadre de la soirée reconnaissance de la formation professionnelle qui aura lieu le 4 juin prochain.

QUE cette dépense soit imputée au code budgétaire 02-702-90-999.

#### **RES 25-03-059**

#### **ADOPTION D'UN SYSTÈME DE PONDÉRATION POUR L'ANALYSE DES SOUMISSIONS – REFONTE DU SITE WEB ET PORTAIL CITOYEN**

CONSIDÉRANT QU'il est possible, dans le cadre d'un appel d'offres, de mettre en place un système facultatif de pondération permettant d'évaluer les soumissions selon des critères qualitatifs basés notamment sur la qualité, la durabilité, l'expérience et l'expertise du soumissionnaire, ainsi que sur les services offerts;

CONSIDÉRANT QU'un appel d'offres sera lancé afin de procéder à la refonte du site web de la Ville de Gaspé et à l'implantation d'un portail citoyen incluant différentes fonctionnalités et options détaillées dans le cahier des charges;

CONSIDÉRANT QU'un projet de grille qualitative d'évaluation des soumissions ainsi que la composition d'un comité de sélection ont été soumis au Conseil pour étude et approbation;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE la Ville de Gaspé adopte la grille qualitative d'évaluation des soumissions proposée, basée sur les critères suivants :

- 1) Compréhension du mandat
- 2) Fonctionnalités offertes pour les modules obligatoires
- 3) Intégration des modules au portail citoyen
- 4) Logiciel de gestion de contenu (CMS)
- 5) Description des autres caractéristiques techniques demandées
- 6) Équipe de conception et de gestion du projet
- 7) Méthodologie et calendrier de réalisation
- 8) Prix

QUE cette grille qualitative soit utilisée pour évaluer les soumissions reçues dans le cadre de l'appel d'offres pour la refonte du site web et l'implantation d'un portail citoyen de la Ville de Gaspé.

QUE le comité de sélection désigné soit responsable d'appliquer cette grille et de transmettre ses recommandations au Conseil quant au choix final du soumissionnaire retenu.

**RES 25-03-060**

**AVENANT SERVICES PROFESSIONNELS –  
PLANS, DEVIS ET SURVEILLANCE DES TRAVAUX  
DE RÉFECTION DU SYSTÈME DE VENTILATION  
DE L'USINE D'ÉPURATION DE GASPÉ**

CONSIDÉRANT la résolution 21-04-004 accordant le mandat de services professionnels à Kwatro Consultants inc. pour la préparation des plans et devis et la surveillance des travaux pour le projet de remplacement du système de ventilation de l'usine d'épuration de Gaspé;

CONSIDÉRANT QUE la structure du bâtiment n'était pas incluse au mandat initial;

CONSIDÉRANT la prolongation de l'échéancier pour la réalisation des travaux, nécessitant notamment plus de rencontres de chantier et plus de gestion de projet de la part de la firme d'ingénieurs mandatée au dossier;

CONSIDÉRANT l'avenant soumis le 12 mars 2025 par la firme Kwatro inc. au montant de 19 585 \$, plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QUE cette demande d'avenant est justifiée;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal accepte l'avenant soumis par la firme Kwatro inc. le 12 mars 2025 au montant de 19 585 \$, plus les taxes applicables dans le cadre du projet de réfection du système de ventilation de l'usine d'épuration de Gaspé.

QUE la dépense soit imputée à la TECQ 2024-2028.

**RES 25-03-061**

**EMBAUCHE AU POSTE REMPLAÇANT D'INSPECTEUR MUNICIPAL  
EN ENVIRONNEMENT ET EN BÂTIMENTS NIVEAU 1**

CONSIDÉRANT le processus de dotation interne et externe effectué pour combler le remplacement temporaire au poste d'inspecteur municipal de niveau 1;

CONSIDÉRANT qu'aucune personne salariée à l'interne n'a postulé sur le poste;

CONSIDÉRANT QU'à la suite des entrevues de sélection, la recommandation est unanime du comité de sélection;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal procède à l'embauche de monsieur Rémy Tillard au poste de remplacement temporaire d'inspecteur municipal en environnement et en bâtiments-niveau 1, et ce, en date du 28 avril 2025 prochain, et ce, pour une durée indéterminée due au remplacement d'une personne salariée remplacée.

QUE monsieur Rémy Tillard soit désigné pour l'application du règlement 1155-11 relatif au plan d'urbanisme, du règlement 1156-11 de zonage, du règlement 1157-11 de lotissement, du règlement 667-97 de construction, du règlement 1170-12 relatif à la gestion des règlements d'urbanisme, du règlement 669-97 sur les dérogations mineures aux règlements d'urbanisme, du règlement 1171-12 relatif au plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIA), les règlements provinciaux Q-2, r.6 et Q-2,r.22, du règlement 1172-12 sur les usages conditionnels du règlement 1507-23 sur la démolition d'immeubles, du règlement 1444-21 sur les projets particuliers de construction, de modification ou d'occupation d'un immeuble ainsi que tout autre règlement d'urbanisme de la Ville de Gaspé et les règlements provinciaux Q-2, r. 22, Q-2, r. 35.2.

QUE monsieur Rémy Tillard soit autorisé à émettre des constats d'infraction pour toutes les infractions à la réglementation d'urbanisme de la Ville de Gaspé, notamment en regard des règlements nommés précédemment.

QUE les conditions d'embauche soit la classe 5 échelon 1 de l'échelle salariale des cols blancs de la convention collective en vigueur.

QUE la dépense salariale soit imputée au poste budgétaire 02-610-00-141.

#### **RES 25-03-062**

#### **EMBAUCHE AU POSTE DE REMPLACEMENT TEMPORAIRE DE PRÉPOSÉ D'ARÉNA-JOURNALIER**

CONSIDÉRANT le mouvement de personnel interne (convention CSN) afin de combler le remplacement temporaire pour vacances d'Yvan Athot;

CONSIDÉRANT la recommandation unanime du comité de sélection;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal procède au rappel au travail de Stéphane Pisu au poste de remplacement temporaire de préposé d'aréna-journalier, et ce, pour la période du 16 au 29 mars 2025.

QUE les conditions d'embauche soient la classe 2, à l'échelon où la personne salariée est rendue de l'échelle salariale des cols bleus de la convention collective en vigueur.

QUE la dépense salariale soit imputée aux postes budgétaires 02-320-00-141 (21%), 02-701-32-141 (53%) et 02-701-58-141 (26%).

#### **RES 25-03-063**

#### **TRANSFERT DE POMPIERS ENTRE LES CASERNES DE LA VILLE DE GASPÉ**

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu d'effectuer des transferts de pompiers entre les casernes selon leurs lieux de résidences;

CONSIDÉRANT QUE le directeur du service incendie par intérim recommande le transfert des pompiers suivants: Bernard Blais-Morin, Simon Bujold, Matthew Clark, Étienne Couture, Daniel-Miville

Deschênes, Junior-Aldo Fortin, Tommy Riffou-Villecourt et Peter Patterson entre les différentes casernes de la Ville de Gaspé;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal confirme les mouvements suivants :

- le transfert de monsieur Tommy Riffou-Villecourt de la caserne de Gaspé à la caserne de Cap-des-Rosiers;
- le transfert de monsieur Étienne Couture de la caserne de Gaspé à la caserne de Rosebridge;
- le transfert de messieurs Matthew Clark, Daniel Miville Deschênes, Junior-Aldo Fortin et de Peter Patterson de la caserne de Douglastown à la caserne de Gaspé;
- le transfert de monsieur Bernard Blais-Morin de la caserne de Gaspé à la caserne de Douglastown;
- le transfert de monsieur Simon Bujold de la caserne de Rosebridge à la caserne de Gaspé.

**RES 25-03-064**

#### DÉMISSION D'UNE PERSONNE SALARIÉE

CONSIDÉRANT QUE la personne salariée a donné sa démission le 6 mars 2025 et que celle-ci sera effective à compter du 7 mars à 16 h 30;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de mettre fin au lien d'emploi de cette personne salariée;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal entérine la démission de la personne salariée portant le numéro 110 424 et mette fin au lien d'emploi, et ce, rétroactivement au 7 mars 2025 à 16 h 30.

QUE le conseil municipal en profite pour la remercier pour son travail au sein de la municipalité depuis son entrée en fonction.

QUE le directeur des Services administratifs, soit, par la présente, autorisé à rembourser à la personne salariée, sous forme monétaire, le solde des banques de congés, de vacances annuelles non épuisées ou autres indemnités dues s'il y a lieu.

**RES 25-03-065**

#### ADOPTION DU RÈGLEMENT 1548-25

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion de l'adoption du présent règlement a été donné à la séance ordinaire du 3 mars 2025;

CONSIDÉRANT QUE le projet de règlement 1548-25 a été déposé lors de la même séance et qu'aucun changement n'a été apporté à ce projet;

CONSIDÉRANT QUE le projet de règlement est d'autoriser la réalisation de travaux de réfection de bâtiments et de terrains sportifs municipaux. Aux fins d'acquitter les dépenses prévues par le présent règlement, le Conseil est autorisé à emprunter un montant de 623 206 \$ sur une période de 20 ans et un montant de 1 268 669 \$ sur une période de 10 ans. Pour ce faire, il sera prélevé, annuellement durant le terme de l'emprunt, sur tous les immeubles imposables sur le territoire de la

municipalité, une taxe spéciale à un taux suffisant d'après leur valeur telle qu'elle apparaît au rôle d'évaluation en vigueur chaque année;

CONSIDÉRANT QU'une copie du présent règlement a été remise aux membres du Conseil préalablement à son adoption;

CONSIDÉRANT QU'une copie du règlement a été mise à la disposition du public pour consultation dès le début de la séance;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le règlement portant le numéro 1548-25, règlement décrétant un emprunt et une dépense de 1 891 875 \$ pour la réfection de bâtiments et de terrains sportifs municipaux soit adopté.

**RES 25-03-066**

ACCEPTATION PROCÈS-VERBAL  
COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME  
RÉUNION DU 12 MARS 2025

CONSIDÉRANT la recommandation positive à la demande de dérogation mineure présentée lors de la réunion du comité consultatif d'urbanisme le 12 mars 2025;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal a accepté ce jour les recommandations incluses au procès-verbal de la réunion du comité consultatif d'urbanisme tenue le 12 mars 2025

IL est proposé par le conseiller Réal Côté

ET résolu à l'unanimité,

QUE le procès-verbal de la réunion du comité consultatif d'urbanisme tenue le 12 mars 2025, soit accepté avec ses recommandations.

QUE le conseil municipal autorise également la consultation écrite des personnes intéressées par la demande de dérogation mineure présentée au comité consultatif d'urbanisme le 12 mars 2025 et qui sera étudiée lors d'une prochaine séance du conseil. Cette consultation écrite sera annoncée dans le même avis que celui annonçant la date de l'étude de la demande par le conseil municipal.

À 20 h 20, la deuxième période de questions est ouverte.

Aucune question n'étant posée, la séance se poursuit.

**RES 25-03-067**

FERMETURE DE LA SÉANCE

À 20 h 20 aucune autre question n'étant posée, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE la séance soit fermée.

---

Daniel Côté, maire

---

Isabelle Vézina, greffière